



**CONCORSO PUBBLICO CON PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER  
L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE (25 ORE SETTIMANALI) E  
DETERMINATO (12 MESI) DI DUE INGEGNERE/ARCHITETTO AREA "A", LIVELLO  
ECONOMICO "A3"**

*VERBALE N°4 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE*

L'anno duemilaventuno, il mese di febbraio, il giorno uno alle ore 09:30 presso la Sede della A.T.E.R., previa convocazione effettuata con nota protocollo n°2257 del 20/01/2021, si è riunita la Commissione esaminatrice del Concorso in oggetto, nominata con determina del direttore n°149 del 01/01/2020.

Il Presidente della Commissione, Avv. Roberta Costarella, prende atto della determina del direttore n°30 del 30\_01\_2021 con la quale viene sostituita la segretaria della commissione, dott.ssa Debora Di Sante, nominata con la sopracitata determina del direttore n°149 del 01\_01\_2020, e viene nominata quale sostituta della segretaria della commissione la dott.ssa Patrizia Di Stefano.

Redige il presente verbale la dott.ssa Milva Partiti, in qualità di Segretaria designata con determina del direttore n°30 del 30/01/2021, in sostituzione della dott.sa Patrizia Di Stefano resasi indisponibile.

Sono presenti i Sig.ri:

- |                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| - Avv. Roberta Costarella | Presidente della Commissione |
| - Ing. Angelo Di Gennaro  | Componente Commissione.      |
| - Avv. Andrea Sisino      | Componente Commissione.      |

Componenti la Commissione.

La Commissione prende visione delle materie oggetto della prova orale indicate nell'avviso di selezione e decide di proporre a ciascun candidato n°3 argomenti.

In particolare si stabilisce di predisporre n°9 gruppi di tre domande.

Dopo approfondita discussione la Commissione elabora i quesiti riportati negli allegati fogli i quali, debitamente siglati da tutti i componenti e ripiegati su se stessi si da garantire l'anonimato, vengono posti sul tavolo della commissione.

La Commissione dispone che i colloqui si terranno in seduta pubblica e che, al termine di ciascun singolo colloquio, i candidati verranno invitati ad uscire dalla stanza per consentire la valutazione della prova ed attribuire il relativo punteggio.

Alle ore 10:45 la Commissione prende atto dei presenti e dell'assenza dei candidati Dania Di Pietro e Eleonora Di Bartolomeo.

Preliminarmente il Presidente illustra ai candidati le modalità di svolgimento della prova ed invita uno di essi ad estrarre il primo nominativo da sottoporre al colloquio.

L'estrazione viene effettuata dal candidato Di Taddeo Sara che sorteggia il nominativo della candidata Eleonora Di Bartolomeo, dalla quale si procederà in ordine alfabetico.

La persona sorteggiata Eleonora Di Bartolomeo è assente, unitamente alla candidata Dania Di Pietro: si procede con Di Taddeo Sara identificata con Carta d'Identità rilasciata dal Comune di Montorio al Vomano n. 624785.

La candidata estrae dal gruppo di domande come da allegato.

Al termine del colloquio che ha inizio alle ore 10:48 e termine alle ore 11:00, la Commissione attribuisce complessivamente al candidato punti 35/60.

Viene successivamente chiamato il candidato Martegiani Lia identificata con Carta d'Identità rilasciata dal Comune di Teramo n. 233415 che estrae il foglio come da allegato.

Il colloquio inizia alle ore 11:02 e termina alle ore 11:06.

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce al candidato Lia Martegiani punti 24/60.

Viene successivamente chiamato il candidato Piotti Antonio identificato con Carta d'Identità rilasciata dal Comune di Campi n. AX 1652818 che estrae le domande come da allegato.

Il colloquio inizia alle ore 11:10 e termina alle ore 11:16

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce al candidato Piotti Antonio punti 46/60.

Viene successivamente chiamato il candidato Nicolas Poliandri identificato con Carta d'Identità rilasciata dal Comune di Moro D'Oro n. AU 8524686 che estrae le domande come da allegato.

Il colloquio inizia alle ore 11:17 e termina alle ore 11:22.

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce al candidato Nicolas Poliandri punti 54/60.

Viene successivamente chiamato il candidato Salvi Matteo identificato con Patente di Guida AH 4894080 che estrae le domande come da allegato.

Alle ore 11:25 il dott. Sisino si assenta e rientra alle ore 11:27.

Il colloquio inizia alle ore 11:28 e termina alle ore 11:38.

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce al candidato Salvi Matteo punti 42/60.

Alla fine viene chiamato il candidato Andrea Cordoni identificato Carta d'Identità rilasciata dal Comune di Teramo n. 689765 che estrae le domande come da allegato.

Il colloquio inizia alle ore 11:43 e termina alle ore 11:54.

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce al candidato Andrea Cordoni punti 52/60.

La Commissione dà atto che al termine dei colloqui i candidati Di Bartolomeo e di Pietro risultano ancora assenti e, pertanto, dichiara chiusi i propri lavori.

Al termine delle operazioni alle ore 11:55 il candidato Andrea Cordoni, richiesto in tal senso dalla Commissione, rimane e verifica le domande non estratte e sigla i tre fogli come da allegato.

Sulla base dei punteggi attribuiti alla prova orale viene redatta la seguente graduatoria provvisoria che viene pubblicata sul sito dell'Ente e affissa alla porta della stanza ove il colloquio si è svolto:

N°	COGNOME	NOME	VOTAZIONE COLLOQUIO
1	CORDONI	ANDREA	52/60
2	DI BARTOLOMEO	ELEONORA	////
3	DI PIETRO	DANIA	////
4	DI TADDEO	SARA	35/60
5	MARTEGIANI	LIA	24/60
6	PIOTTI	ANTONIO	46/60
7	POLIANDRI	NICOLAS	54/60
8	SALVI	MATTEO	42/60

La Commissione stabilisce di riunirsi in successiva seduta per procedere all'esame dei titoli dei candidati utilmente ammessi in conformità al bando di selezione.

Alle ore 12:35 il presente verbale, previa lettura, viene sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE  
(Avv. Roberta Costarella)

I MEMBRI DELLA COMMISSIONE  
(Ing. Angelo Di Gennaro)

(Avv. Andrea Sisino)

LA SEGRETARIA DELLA COMMISSIONE  
(arch. Milva Partiti)

Milva Partiti

1. Il criterio del prezzo più basso ex D. Lgs. 50/2016.

2. In quali casi non è possibile sanare un'occupazione senza titolo di un alloggio?

3. Quali sono gli interventi previsti per gli edifici esistenti in zona sismica?

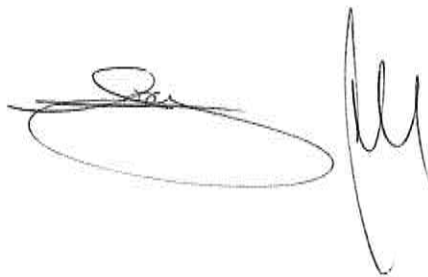
PER SCELTA CANDIDATO SARA DI TADDEO  
Sara Di Taddeo

A handwritten signature consisting of a large, horizontal oval shape with a smaller, more complex mark above it.A handwritten signature consisting of a vertical, stylized mark that resembles a cursive letter 'P' or a similar symbol.A handwritten signature consisting of a large, stylized letter 'S' or a similar symbol.

**1. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex D. Lgs. 50/2016.**

**2. In quali casi non è possibile sanare un'occupazione senza titolo di un alloggio?**

**3. Quali sono i casi in cui può essere rilasciato un permesso di costruire in deroga?**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'S' followed by a vertical line and a small flourish.A handwritten signature in black ink, featuring a large, bold 'D' followed by a smaller 'o'.

PER SCELTA CANNISTO

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Kufi'.

**1. I principi fondamentali in materia di privacy.**

**2. In merito alle occupazioni abusive quali sono gli obblighi di pubblicazione per le Ater e per i Comuni:**

**3. Evidenzi il candidato le differenze tra contabilità a corpo e contabilità a misura**



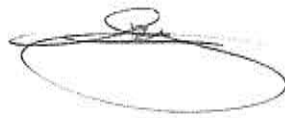
A large, stylized signature, possibly a cursive name, located in the lower left quadrant of the page.

Sto Roma  
per tutte le contabilità

**1. Gli accordi ai sensi della legge 241/1990.**

**2. Da chi viene sancita la decadenza dell'assegnazione di un alloggio di ERP?**

**3. Quali sono i casi di esonero dal contributo di costruzione previsti da norma statale?**

A handwritten signature consisting of a large, horizontal oval shape with a small loop at the top center.A handwritten signature consisting of several vertical, overlapping strokes.

Per scelte candidato

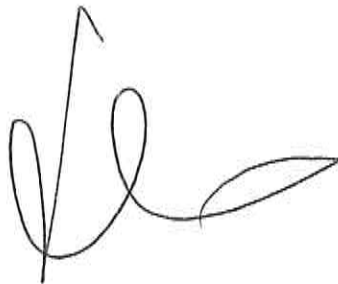
Nicolas Falchi

A handwritten signature consisting of a vertical stroke followed by a large, rounded loop.

1. Il datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

2. A chi spetta approvare la dotazione organica delle Ater?

3. Quali sono i documenti contabili nell'ambito di un lavoro pubblico?

A handwritten signature consisting of a small loop at the top, followed by a horizontal line, and then a larger loop at the bottom.A handwritten signature consisting of a vertical line on the left, followed by a large loop, and then a vertical line on the right.A handwritten signature consisting of a vertical line on the left, followed by a large loop, and then a horizontal line on the right.

X SCELTA CANDIDATO  
Goli Motta



**1. L'accesso civico.**

**2. In merito alle occupazioni abusive quali sono gli obblighi di pubblicazione per le Ater e per i Comuni:**

**3. Per quale tipologia di intervento sulle strutture di edifici esistenti in zona sismica non è obbligatorio il collaudo statico?**



PER SCELTA CANDIDATO

Anna Colucci

1. L'atto amministrativo nullo.

2. A chi spetta approvare la dotazione organica delle Ater?

3. Quale peculiarità viene riservata agli edifici vincolati culturalmente in zona sismica in caso di intervento strutturale?



NOTIZIA DA  
Pellecchia

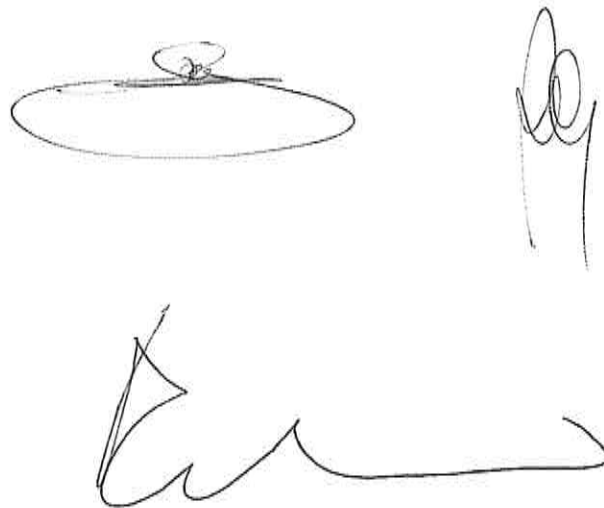


NOTIZIA

1. I vizi dell'atto amministrativo

2. Prima dell'assegnazione di un alloggio di ERP chi accerta la permanenza dei requisiti prescritti in capo all'aspirante assegnatario e al suo nucleo familiare?

3. Quali sono i presupposti per il rilascio del permesso di costruire?.



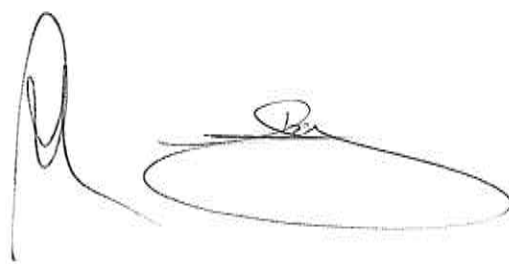
DOTANDA NON ASTRATTA

Andrea Colu

1. La determina di indizione di gara ex D. Lgs. 50/2016.

2. A chi spetta la verifica dell'attuazione dei progetti di intervento previsti in esecuzione dei programmi di edilizia residenziale pubblica?

3. Indichi il candidato se esistono dei casi di contabilità semplificata dei lavori

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a horizontal line and a small flourish.A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a horizontal line and a small flourish.

DOTAZIONE NON ISTRUITA

Milica Corbelli