



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE – TERAMO
ATER, Via Roma 49 – 64100 Teramo (TE) Tel. 0861.43931 Fax 0861.211973 email info@aterteramo.it

DETERMINA N° 00337 DEL 26 AGO. 2021

OGGETTO: PROGETTO DI GESTIONE IN OUT-SOURCING DELL'ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO DELL'ATER DI TERAMO. AFFIDAMENTO ANNUALE- CIG: ZBA32CFF2C.

IL DIRETTORE

RICHIAMATI:

- il Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 07 del 26/02/2016 con il quale si è dato incarico al Direttore di predisporre le procedure atte all'esternalizzazione (outsourcing) del servizio di gestione documentale dell'archivio storico e di deposito dell'ATER di Teramo (trasferimento – riorganizzazione – custodia) con durata pluriennale, nel rispetto delle normative vigenti e del D.Lgs 42/2004 ss.mm.ii.;
- la determina del Direttore n. 262 del 12/07/2016 con la quale, in esito ad indagine di n. 8 offerte presenti sul MEPA; è stato affidato il servizio relativo all'esternalizzazione (outsourcing) del servizio di gestione documentale dell'archivio storico e di deposito dell'ATER di Teramo (trasferimento – riorganizzazione – custodia) dal 01/09/2016 al 31/08/2021 alla ditta CISIA Progetti di Mosciano S.A. (TE), via del Progresso snc, mediante ODA n. 3057517 dell' 11/07/2016 sul MEPA per l'importo complessivo di € 36.780,00;

VISTO:

- il DL 23 luglio 2021 n. 105 recante " Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche" che, all'art. 1, proroga lo stato di emergenza dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020, prorogato con successive deliberazioni, fino al 31/12/2021;

PRESO ATTO:

- che alla data odierna, a fronte di una Pianta Organica di n. 32 dipendenti, l'Azienda, a seguito dei numerosi pensionamenti di personale, può contare solo su n. 14 dipendenti, di cui n. 2 con qualifica dirigenziale (un Dirigente Amministrativo/Contabile a tempo indeterminato con aggiunta di incarico di Direttore e un Dirigente del Settore Tecnico-Gestionale Patrimoniale a tempo determinato in aggiunta alla qualifica di Funzionario), n. 1 dipendente part-time, oltre a n. 2 dipendenti con contratto a tempo determinato 25 h/settimanali, attualmente in scadenza a fine anno 2021, con un evidente squilibrio tra il personale a disposizione e il considerevole carico di lavoro conseguente alle procedure attualmente in atto (n. 61 interventi) per la riparazione degli edifici ERP danneggiati dal sisma 2016 e successive repliche;

CONSIDERATO:

- inoltre che alla scadenza del contratto con l'operatore economico CISIA Progetti, in assenza di altro soggetto affidatario, tutta la documentazione dell'archivio storico e di deposito dell'ATER di Teramo dovrebbe essere trasferita dagli archivi CISIA e restituita presso la sede dell'Ente con presenza, continuativa e protratta nel tempo, per diversi mesi, di incaricati dell'affidatario a stretto contatto con il personale aziendale;
- necessario, pertanto, atteso l'attuale stato emergenziale, prorogato al 31/12/2021 come da decreto legge suindicato, limitare per quanto possibile l'accesso alla sede aziendale dell'Ente a soggetti esterni al fine di contenere la diffusione dei contagi ;

DATO ATTO:

- che con nota n. 5703 del 20/08/2021 attesa la prossima scadenza dell'affidamento in argomento l'Ente ha richiesto alla ditta CISIA srl di conoscere la volontà di assumere il servizio, agli stessi prezzi, patti e condizioni, per il periodo di un anno;
- che con nota-pec acquisita al prot. n. 5712 in data 20/08/2021 la società CISIA srl ha comunicato la disponibilità ad assumere il servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni dal 01/09/2021 al 31/08/2022;
- che la società in parola ha pienamente adempiuto a tutti gli obblighi contrattuali;
- che l'offerta della in parola risulta particolarmente conveniente per il mancato adeguamento all'incremento economico dell'indice ISTAT;

RICHIAMATO:

- l'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 convertito dalla L. 120/2020 il quale prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;*

CONSIDERATO:

- che l'importo complessivo dell'affidamento in parola per il periodo di un anno è pari ad € 7.356,00 oltre oneri di legge;
- che la società in parola è iscritta all'Albo Fornitori della Piattaforma TRASPARE dell'ATER di Teramo;

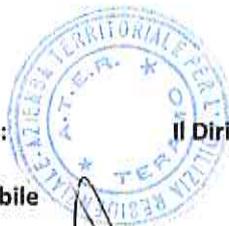
VISTO:

- che la società CISIA srl di Mosciano S.A. (TE) è risultata regolare ai fini del DURC come da DURC on-line regolare, prot. INPS 26809099, con scadenza 26/10/2021;
- che non risultano annotazioni riservate come da VISURA del Casellario ANAC del 24/08/2021;

DETERMINA

- **DARE ATTO** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che qui si intende riportata e trascritta;
- **AFFIDARE** ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a), del D.L. 76/2020 convertito dalla L. 120/2020 il servizio relativo all'esternalizzazione (outsourcing) del servizio di gestione documentale dell'archivio storico e di deposito dell'ATER di Teramo (trasferimento – riorganizzazione – custodia) per il periodo dal 01/09/2021 al 31/08/2022 alla Società CISIA srl con sede in Mosciano S.A. (TE), via del progresso snc, per l'importo di € 7.356,00 oltre iva;
- **IMPUTARE** l'importo di € 7.356,00 alla voce di Bilancio "costi per archivio documenti" così suddiviso: € 2.452,00 del Bilancio 2021 ed € 4.904,00 del Bilancio 2022;
- **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Tecnico e G.P., all'Ufficio Amministrativo/Contabile;
- **AUTORIZZARE** gli Uffici a tutti gli adempimenti inerenti e consequenziali il presente provvedimento.

Visto ai fini della registrazione della spesa:
 Dott.ssa Maria Cianci
 Dirigente del Settore Amministrativo/Contabile



Il Dirigente del Settore Amministrativo/Contabile
 Dott.ssa Maria Cianci

IL DIRETTORE
 Dott.ssa Maria Cianci

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo:

DAL **26 AGO. 2021** AL **09 SET. 2021**

TERAMO, LI' **26 AGO. 2021**

L'ISTRUTTORE



