



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE
TERAMO**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 140 DEL 01/09/2026

OGGETTO: Nomina della Dott.ssa Barbara Di Marco quale referente unico per la gestione dei servizi legali dell'Azienda e nello specifico quale Responsabile del Procedimento ex art. 4 della L. 241/1990 per i Servizi Legali esclusi dal Codice dei Contratti Pubblici (art. 56 D.Lgs. 36/2023) e quale Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per i Servizi Legali inclusi nel Codice dei Contratti Pubblici.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- la Legge Regionale 21/07/1999 n. 44 e ss.mm.ii. recante *'Norme per il riordino degli Enti di Edilizia residenziale pubblica'*;
- il vigente Statuto dell'ATER Teramo approvato con provvedimento del Commissario Straordinario n.23 del 23/05/06 e modificato con Delibera del CDA n. 21 del 08/10/2024;
- l'Ordinamento degli Uffici e del Personale dell'Azienda approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.2 del 17/01/19;
- la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 11 del 30/04/2026, con la quale è stato modificato l'assetto organizzativo aziendale ed approvato il nuovo organigramma;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.7 del 02/04/2026 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'annualità 2026 e del Bilancio di Previsione pluriennale 2026-2027-2028;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 16/06/26 con la quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Direttore Generale dell'ATER Teramo;
- il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs 31 dicembre 2024, n. 209 recante *"Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36"*;

RICHIAMATI gli articoli 1, 2 e 3 del DLgs 36/2023 e ss.mm.ii. riguardanti il principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato ed il successivo articolo 4 il quale prevede che le disposizioni del Codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui ai predetti articoli;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art.12 del DLgs 36/2023 e ss.mm.ii. i tre principi citati trovano applicazione anche nel caso di contratti "esclusi", tra i quali, come sopra richiamato, quelli previsti all'art. 56 al comma 1, lett. h, che trovano espressione nei servizi legali di patrocinio e connessi;

CONSIDERATO che il principio del risultato persegue il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività, ottenendo il miglior rapporto tra qualità e prezzo nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza dando atto che nel caso di servizi legali si rende necessario valutare i costi comparando

comunque esperienze, competenze, strategie di gestione dell'incarico ed ulteriori requisiti rilevanti per il caso di specie;

RICHIAMATI ALTRESÌ:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*") ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6 relativi al ruolo e compiti del Responsabile del Procedimento;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii. ("*Codice dei Contratti Pubblici*") ed in particolare:
 - o l'art. 15 e l'Allegato I.2, recanti la disciplina della figura, dei requisiti e delle funzioni del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
 - o l'art. 56, comma 1, lett. h), relativo ai Servizi legali esclusi dall'applicazione delle procedure ad evidenza pubblica;
 - o l'art. 14 e l'Allegato II.14, relativi alla disciplina dei contratti di servizi legali non rientranti nelle esclusioni e pertanto soggetti alla disciplina contrattuale pubblica;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il quale impone l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) per tutti i contratti e gli affidamenti recepiti dalla P.A., anche se estranei al campo di applicazione oggettivo del Codice dei Contratti;
- l'orientamento giurisprudenziale prevalente (da ultimo *Cons. Stato, Sez. V, 02.04.2025, n. 2776*), secondo cui la natura esclusa dei servizi legali non ne fa venire meno il fine pubblico perseguito dall'Amministrazione, rimanendo per l'effetto ferma l'assoggettabilità dei relativi pagamenti all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari (acquisizione del CIG);
- la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, concernente la digitalizzazione dei contratti e l'acquisizione del CIG ai soli fini della tracciabilità;

CONSIDERATA la necessità di individuare la figura responsabile della conduzione delle procedure inerenti il conferimento degli incarichi di patrocinio legale e l'affidamento di servizi legali di competenza dell'Azienda;

RITENUTO NECESSARIO distinguere formalmente il regime procedurale e il titolo di responsabilità in relazione alla diversa natura del servizio legale da conferire come di seguito riportato:

1. **SERVIZI LEGALI ESCLUSI DAL CODICE DEI CONTRATTI** (ex art. 56, comma 1, D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.):
 - o Natura: incarichi di patrocinio legale puntuale per la rappresentanza e difesa dell'Azienda in giudizio (arbitrale, giurisdizionale o amministrativo) e relative consulenze direttamente connesse o pre-contenziose;
 - o Qualificazione della figura responsabile della conduzione delle procedure: trattandosi di contratti esclusi dalle procedure di evidenza pubblica e ad affidamento diretto fiduciario (*intuitus personae*), le relative attività non richiedono le fasi negoziali tipiche del Codice degli Appalti, pertanto il dipendente preposto opera quale Responsabile del Procedimento ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge 241/1990, con l'onere di curare la motivazione dell'atto, il rispetto dei principi generali dell'azione amministrativa e la richiesta del CIG ai fini della sola tracciabilità ex L. 136/2010 e ss.mm.ii;
2. **SERVIZI LEGALI INCLUSI NEL CODICE DEI CONTRATTI** (ex Allegato II.14 D.Lgs. 36/2023):
 - o Natura: Servizi legali a carattere seriale, continuativo o ripetitivo;
 - o Qualificazione della figura responsabile della conduzione delle procedure: trattandosi di attività configurabili come appalti pubblici di servizi in senso stretto da affidarsi mediante le procedure prescritte dal Codice degli Appalti, il dipendente preposto opera con la qualifica formale di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;

ACCERTATO che la Dott.ssa Barbara Di Marco, in servizio presso questa Azienda, possiede i requisiti di idoneità professionale, le competenze e l'esperienza necessarie per svolgere entrambe le funzioni procedurali in parola;

VERIFICATO che in capo al nominando dipendente non sussistono cause di incompatibilità o conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii;

ATTESO CHE spetta al sottoscritto adottare il presente provvedimento ai sensi dell'Art. 20 co. 4 L.R. n. 44/99 e dell'Art. 12 dello Statuto dell'Ente;

DETERMINA

DI RITENERE tutto quanto esposto in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI NOMINARE la Dott. Barbara Di Marco già funzionario amministrativo preposto all'Ufficio Contenzioso/Inquilinato, giusta Organigramma aziendale modificato ed approvato con Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 11 del 30/04/2026, quale referente unico per la gestione dei servizi legali dell'Azienda e nello specifico:

- **Responsabile del Procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990** per tutte le fasi istruttorie correlate all'affidamento dei **Servizi Legali esclusi** dall'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 56, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (patrocini legali puntuali e consulenze pre-contenziose);
- **Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023** per le procedure negoziali o di affidamento dirette alla stipula di contratti di **Servizi Legali inclusi** nella disciplina contrattuale pubblica ai sensi dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (quali ad es. servizi legali continuativi, servizi di supporto al RUP, contratti a canone e attività di recupero crediti/morosità);

DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'interessata per accettazione e formale presa d'atto;

DI DARE ATTUAZIONE agli adempimenti di pubblicità sul portale "Amministrazione Trasparente" del profilo dell'Azienda nel rispetto del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

DI PUBBLICARE il presente Atto sul sito istituzionale aziendale, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. n. 33/2013, per n. 15 gg. interi, naturali e consecutivi;

DICHIARA

Il presente Atto, che si compone di n. 3 facciate, immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Angela Birindelli)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo

DAL 01/09/2026 AL 15/09/2026

TERAMO, LI' 01/09/2026

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.