



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE –TERAMO

ATER, via Roma 49 – 64100 Teramo (TE)

Tel.0861.43931 Fax 0861 211973 e mail info@aterteramo.it

DETERMINA DEL DIRETTORE N. 134 DEL 12/08/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE ECONOMATO PERIODO GENNAIO - GIUGNO 2026

IL DIRETTORE

VISTI:

- la Legge Regionale 21/07/1999 n. 44 e ss.mm.ii. recante *'Norme per il riordino degli Enti di Edilizia residenziale pubblica'*;
- il vigente Statuto dell'ATER Teramo approvato con provvedimento del Commissario Straordinario n.23 del 23/05/06 e modificato con Delibera del CDA n. 21 del 08/10/2024 ;
- l'Ordinamento degli Uffici e del Personale dell'Azienda approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.2 del 17/01/19;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.7 del 02/04/26 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'annualità 2026 e del Bilancio di Previsione pluriennale 2026-2027-2028;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 16/06/26 con la quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Direttore Generale dell'ATER Teramo;
- il Regolamento del Servizio Economato approvato con delibera n.97/2 del 09/01/1987 così come modificato con delibera del S.D.A. n.26/14 del 01/10/1992 e n.36/137 del 22/07/1997;
- il Provvedimento Commissariale n.112 del 22/07/2011 di rimodulazione del Regolamento del Servizio Economato per la gestione della cassa per le spese d'ufficio e che il suddetto Provvedimento è stato approvato dalla Regione per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art.24 punto 2 lettera A) della L.R.44/1999 in data 26/7/2011;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 16/06/26 con la quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Direttore Generale dell'ATER Teramo;

RICHIAMATI, in particolare, gli art.8 e 9 rispettivamente *“Rendicontazione delle spese economato”* e *“Reintegro del fondo di anticipazione”* del sopra richiamato Regolamento;

RILEVATO CHE l'economo deve presentare bimestralmente o quando il fondo sia prossimo all'esaurimento, un rendiconto delle spese sostenute per il reintegro dello stesso;

DATO ATTO che con determina del direttore n°249 del 27/08/2020, il summenzionato Servizio Economale è stato affidato alla dott.ssa Debora Di Sante a far data dal 01/09/2020;

ATTESO CHE occorre rimborsare all'economo le spese sostenute per il periodo gennaio – giugno 2026 che presentano le seguenti sintetiche risultanze:

SPESE PER L'ESERCIZIO 2026 – PERIODO GENNAIO – GIUGNO 2026	IMPORTO
Debiti v/Comune di Atri	€ 47,20
Altri debiti v/Personale Dipendente	€ 185,90
Altre Perdite e Spese Diverse	€ 15,00
Altri crediti v/Personale Dipendente	€ 30,00
Cancelleria e stampati	€ 22,76
Gestione Automezzi	€ 938,87
Totale Generale	€ 1.239,73

CONSIDERATO che con il rimborso delle somme suindicate, pari ad €1.239,73 per i mesi da gennaio a giugno 2026, si ripristina la disponibilità del fondo economato pari ad € 6.000,00;

VISTO che la spesa relativa all'anno 2026 va imputata alle voci di bilancio del 2026 e che il bilancio di previsione del corrente anno è stato approvato con verbale di deliberazione del CDA n°7 del 03/04/2026.

DATO ATTO della regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento attestata con le firme in calce allo stesso;

DETERMINA

- di reintegrare il fondo economato di € 1.239,73 in relazione alle spese sostenute nei mesi da gennaio a giugno 2026 da imputare alle relative voci di bilancio;
- di dare mandato all'economo dell'ATER TERAMO, dott.ssa Debora Di Sante, al ritiro delle somme presso la Cassa;
- di autorizzare gli Uffici a tutti gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento.

Si esprime parere favorevole in ordine
alla Regolarità contabile

L'ECONOMO
FUNZIONARIO QUADRO
(Dott.ssa Debora Di Sante)

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Angela Birindelli

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo

DAL 12/08/2026 **AL** 26/08/2026

TERAMO, LI' 12/08/2026

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.