



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 24 del  
31/12/2025

**OGGETTO:** PROROGA DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno 31 (trentuno) del mese di **dicembre**, alle ore 10.00, si è adunato, previa convocazione ai sensi dell'art. 19, comma 1, della L.R. N. 44/99, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Territoriale della Provincia di Teramo nominato con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 48 del 21/11/2024.

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio Di Amministrazione, dott. Alfredo Grotta (art. 5 punto 9 Statuto ATER) che, constatata la presenza in sede del consigliere Avv. Camillo Graziano e la presenza da remoto della Consigliera Francesca Persia e accertata l'identità degli intervenuti, procede all'appello nominale dei Signori Presidente e Componenti facenti parte del CDA ATER ed in carica:

Presidente	Dott. Alfredo Grotta	SI
Componente	Signora Francesca Persia	SI
Componente	Avv. Camillo Graziano	SI

ne risultano presenti n. 3 ed assenti n. 0.

Assume le funzioni di Segretario del Consiglio di Amministrazione (art. 17 punto 9 L.R. n. 44 del 21 luglio 1999) il Funzionario Quadro del Settore Amministrativo-Contabile dell'ATER Dott.ssa Patrizia Di Stefano, che provvede alla redazione del presente verbale ai sensi dell'art. 20 co. 4 lettera a) della L.R. n. 44 del 21 luglio 1999.

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione e delle presenze e, quindi, la validità della seduta, nonché accertato che tutti i partecipanti si sono dichiarati sufficientemente informati sull'argomento iscritto all'ordine del giorno ed indicato nell'oggetto, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento stesso.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### PREMESSO:

- che con Delibera n. 01 del 09/12/2024, il nuovo CDA, insediatosi giusta D.P.C.R. n. 48 del 21/11/2024 e Verbale di insediamento del 27/11/2024, ha conferito l'incarico di Direttore dell'ATER di Teramo, per la durata di mesi tre (3) salvo proroghe, al Dott. Giuseppe Sciallo;
- che con Delibera n. 06 del 04/03/2025 il CDA ha prorogato l'incarico di Direttore dell'ATER di Teramo, per la durata di ulteriori mesi tre (3) salvo proroghe, al Dott. Giuseppe Sciallo;

- che con Delibera n. 11 del 06/06/2025 il CDA ha prorogato l'incarico di Direttore dell'ATER di Teramo, fino al 31/12/2025 salvo proroghe, al Dott. Giuseppe Sciallo;

**CONSIDERATO:**

- che la situazione finanziaria dell'Ente non consente, al momento, l'avvio di una procedura di selezione della figura di Direttore;
- che è indifferibile ed urgente provvedere alla proroga del suddetto incarico al Dott. Giuseppe Sciallo al fine precipuo di scongiurare il mancato rispetto di adempimenti e scadenze perentorie, soprattutto di carattere finanziario oppure afferenti alle liquidazioni relative ai lavori eseguiti a causa dei noti eventi sismici nonché la notifica di diffide a vario titolo e di atti monitori ed esecutivi che arrecherebbero un grave nocimento al già delicato equilibrio economico-finanziario dell'Ente anche con eventuali profili di danno erariale;

**DATO ATTO:**

- che ai sensi dell'art. 20, comma 1, L.R. n. 44/1999, così come modificato dall'art. 26, comma 23, della L.R. 25/01/2024 n.4, il Direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione, deve possedere idonei titoli professionali e comprovata esperienza nel settore ed è scelto tra coloro che abbiano svolto o svolgano, da almeno un quinquennio, incarichi di amministrazione, di direzione o dirigenza in pubbliche amministrazioni, enti, società, aziende pubbliche o private di grande rilevanza e di adeguato livello territoriale che siano in possesso del diploma di laurea;
- che tale proroga, nelle more dell'espletamento delle procedure di selezione della figura di Direttore mediante avviso pubblico, avrà durata sino alla data del 28/02/2026 salvo proroga con Delibera motivata del CDA;
- che al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'azienda verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strutturali e di controllo. Il Direttore è responsabile della gestione e dei relativi risultati. In particolare il Direttore:

- a) formula proposte al Consiglio di Amministrazione e partecipa alle sedute del Consiglio verbalizzando le determinazioni assunte;
- b) esegue le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- c) cura gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- d) predispone il piano programma, i bilanci di previsione annuale e pluriennale ed il bilancio di esercizio da sottoporre al Consiglio di Amministrazione;
- e) presiede le commissioni di gara e di concorso ed ha la responsabilità delle relative procedure;
- f) stipula i contratti e provvede agli acquisti in economia ed alle spese indispensabili per il normale e ordinario funzionamento;
- g) dirige il personale e organizza i servizi assicurando la funzionalità, l'economicità e la rispondenza dell'azione tecnico-amministrativa ai fini dell'Azienda;
- h) se delegato dal Presidente, rappresenta in giudizio l'Azienda con facoltà di conciliare e transigere;
- i) esercita tutte le altre attribuzioni conferitegli dalla legge, dai regolamenti e dallo Statuto.

**RILEVATO:**

- che la mole e la complessità degli adempimenti richiedono un impegno in presenza che va ben oltre un solo giorno a settimana tanto che il Dott. Giuseppe Sciullo, anche se non previsto dai precedenti incarichi, nei mesi passati, ha già fornito la sua attività in presenza per più giorni durante la settimana;
- che il Dott. Giuseppe Sciullo ha manifestato la propria disponibilità ad accettare la proroga dell'incarico suddetto ed a svolgere l'attività connessa all'incarico, in presenza, almeno per due giorni a settimana, dei quali almeno uno il martedì o il giovedì; assicurando comunque negli altri giorni, in caso di necessità, lo svolgimento delle funzioni in modalità telematica da remoto;

**DATO ATTO**

- che l'attività di cui sopra verrà remunerata con un compenso mensile pari ad € 3.000,00 (tremila/00) oltre oneri accessori e spese di trasferta;
- che la regolarità amministrativo-contabile del presente provvedimento è attestata con le firme in calce al medesimo;

**PRESO ATTO**

- dell'attuale *“Ordinamento degli Uffici e del Personale”*, così come approvato con Deliberazione del CDA aziendale n. 2 del 17/1/2019;
- della L.R. n. 44/1999;
- dello Statuto ATER;
- della documentazione richiamata in narrativa;
- del vigente C.C.N.L. Federmanager per i Dirigenti delle Aziende di Edilizia Residenziale Pubblica;

**ACCERTATO** che la spesa per l'incarico di cui sopra trova capienza nel bilancio previsionale anno 2026;

**RITENUTA** la propria competenza a deliberare in merito;

**VISTI** i pareri espressi dal funzionario quadro;

**Dichiarazioni di voto:**

<b>Presidente</b>	<b>Alfredo Grotta</b>	<b>Favorevole</b>
<b>Componente</b>	<b>Francesca Persia</b>	<b>Favorevole</b>
<b>Componente</b>	<b>Camillo Graziano</b>	<b>Favorevole</b>

**Con votazione espressa nelle forme di legge, che ha avuto il seguente risultato:**

Presenti n. 3	Votanti n. 3	Favorevoli n. 3	Contrari n. 0	Assenti n. 0
---------------	--------------	-----------------	---------------	--------------

**Esito proclamato dal Presidente;**  
**Uditi gli intervenuti;**

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo come parte integrante e sostanziale e, per l'effetto:

**PROROGARE** l'incarico di Direttore dell'ATER di Teramo al Dott. Giuseppe Sciullo, in possesso dei requisiti previsti dalla legge;

**STABILIRE** che l'incarico è attribuito con decorrenza 01/01/2026 ed avrà una durata fino al 28/02/2026 compreso, eventualmente prorogabile con delibera del CDA;

**STABILIRE** che il Direttore incaricato svolgerà l'attività connessa all'incarico, in presenza, almeno per due giorni a settimana, dei quali almeno uno il martedì o il giovedì; assicurando comunque negli altri giorni, in caso di necessità, lo svolgimento delle funzioni in modalità telematica da remoto;

**STABILIRE**, per il Direttore incaricato, un compenso mensile pari ad euro 3.000,00 (euro tremila/00) oltre oneri accessori e spese di trasferta e di viaggio;

**DARE MANDATO** agli Uffici di compiere tutte le attività inerenti e consequenziali alla presente Deliberazione;

**DISPONE**

**DISPONE**

**LA PUBBLICAZIONE** del presente Atto sul sito istituzionale aziendale, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza amministrativa di cui al D.LGS 33/2013.

**DICHIARA**

Il presente Atto, che si compone di n. 4 facciate, immediatamente eseguibile.

**F.to**

**LA SEGRETARIA**

**Dott.ssa Patrizia Di Stefano**

**F.to**

**IL PRESIDENTE**

**Dott. Alfredo Grotta**

Esprime favorevole in ordine alla regolarità contabile/amministrativa  
Teramo, li 31/12/2025

**F.to**

**IL FUNZIONARIO QUADRO**

**Dott.ssa Patrizia Di Stefano**

Esprime parere favorevole in ordine alla legittimità  
Teramo, li 31/12/2025

**F.to**

**IL FUNZIONARIO QUADRO**

**Dott.ssa Patrizia Di Stefano**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON LINE**

**Il presente Atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'ATER di Teramo in data 31/12/2025 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.**

**F.to**

**IL FUNZIONARIO QUADRO**

**Dott.ssa Patrizia Di Stefano**