



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE
DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

N.23 del 27/11/2025	OGGETTO: ADEGUAMENTO LIVELLI CCNL FEDERCASA ALLE MANSIONI SVOLTE DALLE DIPENDENTI Matr. n. 17, Matr. n. 31 e Matr. n. 20.
---------------------------	--

ORIGINALE

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **27** del mese di **novembre** alle ore **11:00** si è adunato, previa convocazione ai sensi dell'art. 19, comma 1, della L.R. n. 44/99, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Territoriale della Provincia di Teramo nominato con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 48 del 21/11/2024.

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dott. Alfredo Grotta (art. 5 punto 9 Statuto Ater) che, constatata la presenza dei consiglieri e accertata l'identità degli intervenuti, procede all'appello nominale dei Componenti il C.d.A. ATER ed in carica:

Presidente	Alfredo Grotta	SI
Componente	Francesca Persia	SI
Componente	Camillo Graziano	SI

ne risultano presenti n. tre ed assenti n. zero.

Assume le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione (art. 17 punto 9 L.R. n.44 del 21 luglio 1999) il Direttore Generale dell'ATER, Dott. Giuseppe Scullo, che provvede alla redazione del presente verbale ai sensi dell'art. 20 comma 4 lettera a) della L. R. n. 44 del 21 luglio 1999.

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione e delle presenze e, quindi, la validità della seduta, nonché accertato che tutti i partecipanti si sono dichiarati sufficientemente informati sull'argomento iscritto all'ordine del giorno ed indicato nell'oggetto, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento stesso.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Proposta di Deliberazione C.d.A. ad oggetto: *"ADEGUAMENTO LIVELLI CCNL FEDERCASA ALLE MANSIONI SVOLTE DALLE DIPENDENTI Matr. n. 17, Matr. n. 31 e Matr. n. 20"*, così come predisposta dal Direttore Generale Dott. Giuseppe Scullo, di seguito integralmente riportata ed allegata al presente Atto senza farne parte integrante e sostanziale:

"PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL C.d.A.

OGGETTO: ADEGUAMENTO LIVELLI CCNL FEDERCASA ALLE MANSIONI SVOLTE DALLE DIPENDENTI Matr. n. 17, Matr. n. 31 e Matr. n. 20.

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- con Provvedimento del C.d.A. n. 12 del 10/07/2025 è stato approvato il Programma Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027 dell'ATER di Teramo;
- il suddetto Provvedimento è stato trasmesso alla Giunta Regionale d'Abruzzo (Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali, Servizio Edilizia Sociale) con nota n. 3408 del 18/07/2025 ai sensi della L.R. 21 luglio 1999 n. 44;

RICHIAMATO l'art. 1 co. 1 L.R. n. 10/2022 il quale introduce il comma 3-bis all'Art. 3 della L.R. n. 6/2009 stabilendo che *"decorso il termine di trenta giorni in assenza di rilievi o criticità da parte della Giunta Regionale, il piano triennale dei fabbisogni o l'atto di pianificazione pluriennale di cui al comma 3 diviene efficace"*;

CONSIDERATO CHE:

- ✧ con Provvedimento Commissariale n. 86 del 23/05/2011, regolarmente approvato dalla Regione, è stata deliberata la Pianta Organica tuttora vigente presso questa Azienda, la quale prevede complessivamente 32 unità di personale oltre il Direttore;
- ✧ con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 9 del 04/10/2012 è stato definitivamente approvato il Mansionario Generale con il relativo allegato riguardante il personale dipendente;
- ✧ con Determina direttoriale n. 195 del 24/04/2013 è stata data attuazione alla predetta Pianta Organica;

VISTI:

- ✧ la L.R. n. 44/1999, avente ad oggetto *"Norme per il riordino degli Enti di Edilizia Residenziale Pubblica"* e, in particolare:
- ✧ l'art. 4, comma 1, che definisce le ATER *"enti pubblici economici dotati di personalità giuridica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile e di proprio statuto approvato dal Consiglio Regionale"*;
- ✧ l'art. 4, comma 2, ai sensi del quale *"I predetti enti informano la loro attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità ed hanno l'obbligo del pareggio di bilancio da perseguire attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi"*;
- ✧ l'art. 20 il quale stabilisce che il Direttore *"dirige il personale e organizza i servizi assicurando la funzionalità, l'economicità e la rispondenza dell'azione tecnico - amministrativa ai fini dell'Azienda"*

CONSIDERATO CHE:

- la Pianta Organica vigente, adottata con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 86 del 23/05/2011, ha riorganizzato l'intera struttura dell'ATER riducendo del 33% i Settori e le relative figure dirigenziali (che sono passati da tre a due in aggiunta al Direttore) con conseguente riduzione di spese per il personale;

- alla data odierna, la dotazione organica dell'Azienda presenta in servizio n. 11 dipendenti full-time, di cui n. 1 dipendente attualmente collocato fuori ruolo con diritto alla conservazione del posto e n. 2 lavoratori interinali, a fronte di una Pianta Organica di n. 32 unità di personale, oltre il Direttore, con un evidente scostamento tra le risorse necessarie e quelle disponibili che mina considerevolmente l'efficienza e l'efficacia delle attività dell'ATER;

PRESO ATTO CHE:

- per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99 non risultano, al momento, posti vacanti riservati alle categorie di che trattasi;

CONSIDERATO CHE:

- ✧ dal 01/01/2012 al 01/01/2025 sono cessate dal servizio n.15 unità di personale, così come di seguito elencate:
 - ANNO 2012:
n.1 Q2 Area Tecnica;
 - ANNO 2013:
n.1 A2 Area Amministrativa;
 - ANNO 2014:
n.1 Q2 Area Amministrativa;
 - ANNO 2015:
n.1 A1 Area Contabile;
 - ANNO 2017:
n.1 C1 Area Amministrativa;
 - ANNO 2018:
n.1 A1 Area Contabile;
n.1 A3 Area Amministrativa;
n.1 C1 Area Amministrativa;
 - ANNO 2019:
n.1 A1 Area Tecnica;
 - ANNO 2020/2021:
n.1 B1 Area Contabile;
n.1 Dirigente Tecnico a tempo indeterminato;
n.1 A3 Area Amministrativa/Informatica;
 - ANNO 2023:
n.1 Dirigente Amministrativo Area Amministrativa/Contabile;
n.1 B2 Area Amministrativa;
 - ANNO 2024:
n. 1 A3 Area Tecnica;
- ✧ a fronte delle n. 15 unità di personale cessate è stata assunta una sola risorsa umana, a tempo pieno ed indeterminato;

CONSIDERATO CHE, a seguito di un'attenta valutazione delle esigenze funzionali dell'ATER, delle priorità generali nello svolgimento delle attività aziendali, delle criticità lavorative connesse anche alle carenze di organico e di profili professionali indispensabili allo svolgimento dei compiti istituzionali emergenziali, si reputa improcrastinabile porre in essere progressioni, precipuamente all'interno del Settore Amministrativo-Contabile, delle dipendenti Matr. n. 17 attualmente inquadrata in Area Quadri livello Q2, Matr. n. 31 attualmente inquadrata in Area A livello A1 e Matr. n. 20 attualmente inquadrata in Area B livello B1, al fine di valorizzare l'esperienza pluriennale maturata ed il know how acquisito, in funzione di un successivo atto di ottimizzazione dei servizi aziendali e del reperimento di figure lavorative nuove così come previsto dal vigente Piano del fabbisogno del personale;

PRESO ATTO:

- della declaratoria, segnatamente per l'Area Quadri e per l'Area A, contenuta negli artt. 69 e ss. del CCNL Federcasa 2022-2024 tuttora vigente;
- del fatto che la dipendente MATR. n. 17, attualmente inquadrata in Area Quadri Livello Q2 ha svolto con capacità e professionalità le mansioni e le funzioni tipiche del livello attribuite e possiede di fatto le competenze per svolgere mansioni e ricoprire ruoli che implicano *"pluralità dei servizi gestiti; complessità ed articolazione delle strutture tecnico-organizzative gestite; ampiezza e complessità delle funzioni affidate e rilevante importanza delle stesse ai fini degli obiettivi aziendali e che richiedono elevata specializzazione"* tipici del livello Q1;
- del fatto che la dipendente MATR. n. 31, attualmente inquadrata in Area A livello A1 ha dimostrato una conoscenza approfondita dei processi e sistemi di lavoro caratterizzanti il livello A1 attribuite e, di fatto, è *"in possesso dei requisiti di base per lo svolgimento delle mansioni corrispondenti alla declaratoria dell'area di appartenenza"* tipici del livello Q2 dell'Area Quadri;
- del fatto che la dipendente MATR. n. 20, attualmente inquadrata in Area B livello B1, ha svolto con capacità e professionalità le mansioni di contenuto specialistico affidate anche con particolare riferimento all'ampiezza ed alla natura dell'ufficio nel quale è inserita e possiede, di fatto i requisiti e le conoscenze teoriche e pratiche per svolgere *"funzioni di particolare importanza per la loro ampiezza e natura, ovvero per la rilevante natura dell'unità cui è preposta, ovvero mansioni di particolare importanza per il contenuto specialistico e per le responsabilità implicate"* tipici dell'Area A livello A2;

DATO ATTO CHE:

- le predette progressioni saranno attuate nel rispetto dei limiti e vincoli imposti dalle disposizioni vigenti ed avranno vigore dal 01/12/2025;
- le Aree e i livelli di reinquadramento delle dipendenti sopra individuate sono contemplati nell'attuale dotazione organica dell'ATER;
- le risorse necessarie al reinquadramento del livello delle 3 dipendenti individuate all'interno del Settore Amministrativo-Contabile (Matr. n. 17 , Matr. n. 31 e Matr. n. 20) trovano copertura negli stanziamenti del bilancio approvato con Delibera del CDA n. 09 del 23/05/2025 e del bilancio di previsione per l'anno 2026 in fase di predisposizione;

VERIFICATA la regolarità amministrativo-contabile del presente atto;

PROPONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

PRENDERE ATTO E CONDIVIDERE:

- ✎ la volontà del Direttore di procedere con il reinquadramento della MATR. n. 17 dall'Area Quadri Livello Q2 all'Area Quadri Livello Q1, della MATR. n. 31 dall'Area A livello A1 all'Area Quadri livello Q2, della MATR. n. 20 dall'Area B livello B1 all'Area A livello A2;
- ✎ la volontà del Direttore di procedere, conseguentemente, con un provvedimento di ottimizzazione delle risorse lavorative aziendali.

f.to IL DIRETTORE
(Dott. Giuseppe Sciuillo)"

DATO ATTO che la regolarità tecnico-amministrativa e la legittimità del presente atto sono attestate con le firme in calce allo stesso;

RITENUTA la propria competenza a deliberare in merito;

VISTO lo Statuto dell'Azienda;

VISTI i pareri espressi dal Direttore;

Dichiarazione di voto:

Presidente	Alfredo Grotta	favorevole
Componente	Francesca Persia	favorevole
Componente	Camillo Graziano	favorevole

Con votazione espressa nelle forme di legge, che ha avuto il seguente risultato:

Presenti n. tre	Votanti n. tre	Favorevoli n. tre	Contrari n. zero	Astenuti n. zero
------------------------	-----------------------	--------------------------	-------------------------	-------------------------

Esito proclamato dal Presidente;

Uditi gli intervenuti;

VISTO quanto sopra, il CDA ritiene accoglibile la Proposta Deliberazione del CDA così come predisposta dal Direttore, allegata al presente Atto, avente ad oggetto "Adeguamento livelli CCNL Federcasa alle mansioni svolte dalle dipendenti MATR. N. 17, MATR. N. 31 e MATR. N. 20", e

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo come parte integrante e sostanziale e, per l'effetto:

PRENDERE ATTO, CONDIVIDERE ED APPROVARE:

- ♣ la volontà del Direttore di procedere, a far data dal 01/12/2025, con il reinquadramento della MATR. n. 17 dall'Area Quadri Livello Q2 all'Area Quadri Livello Q1, della MATR. n. 31 dall'Area A livello A1 all'Area Quadri livello Q2, della MATR. n. 20 dall'Area B livello B1 all'Area A livello A2;
- ♣ la volontà del Direttore di procedere, conseguentemente, con un provvedimento di ottimizzazione delle risorse lavorative aziendali;

DARE MANDATO al Direttore Generale di compiere ogni ulteriore attività inerente e consequenziale al presente provvedimento;

DISPONE

LA PUBBLICAZIONE del presente Atto sul sito istituzionale aziendale, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza amministrativa di cui al D.LGS 33/2013;

DICHIARA

Il presente Atto, che si compone di n. 6 (sei) facciate, immediatamente eseguibile;

F.to
IL SEGRETARIO
(Dott. Giuseppe Sciuillo)

F.to
IL PRESIDENTE
(Dott. Alfredo Grotta)

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile/amministrativa
Teramo lì, 27/11/2025

F.to
Per il Dirigente
Settore Amministrativo/Contabile
Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe Sciuillo)

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica/amministrativa
Teramo lì, 27/11/2025

F.to
Per il Dirigente
Settore Amministrativo/Contabile
Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe Sciallo)

Esprime parere favorevole in ordine alla legittimità
Teramo lì, 27/11/2025

F.to
Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe Sciallo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON-LINE

Il presente Atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicato all'Albo Pretorio online dell'ATER di Teramo in data ____28/11/2025____ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

F.to
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe Sciallo)