



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO  
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail [info@aterteramo.it](mailto:info@aterteramo.it)

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE TECNICO GEST. PATRIMONIALE

N° 84 DEL 14/11/2025

**OGGETTO:** CONDOMINIO FABBRICATO DENOMINATO “**PER MOSCIANO**” sito in Via per Mosciano, 13 Edificio n.162 NEL COMUNE DI GIULIANOVA (TE).

**LIQUIDAZIONE QUOTE CONDOMINIALI ORDINARIE A:**

- a) **CONSUNTIVO** Es. Fin. 01/10/2023 – 30/09/2024;
- b) **PREVENTIVO** Es. Fin. 01/10/2024 – 30/09/2025.

### IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il fabbricato in oggetto è retto da amministrazione condominiale dallo Studio GE. CO. IM. Amministratori Associati di Alessandro Forresi e Sandra Piccioni, con sede legale in Via Raffaello Sanzio, 3 – 64021 Giulianova (TE), nominato con il verbale di assemblea ordinaria del 23/11/2023;
- **PREMESSO**, altresì, che l’Ente è proprietario di n.02 alloggi su un totale di n.08 per complessivi **millesimi di proprietà 234,03** alla data del 10/11/2025;
- **VISTA** la nota dell’amministratore del 05/11/2024, acquisita al prot. ATER al n.004973 di pari data, di trasmissione dell’estratto conto della ripartizione delle quote condominiali ordinarie tra gli assegnatari e l’Ater, e dei relativi prospetti di bilancio consuntivo e preventivo;
- **PRESO ATTO** della nota dell’amministratore del 04/11/2025, acquisita al protocollo dell’ATER al n.0004852 del 05/11/2025, con la quale si sollecitava il versamento delle quote scadute a carico dell’Ente;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa della spesa, consistente in:
  - 1) Prospetti con la ripartizione millesimale dei bilanci consuntivo e preventivo;
- **VISTA** la documentazione giustificativa delle spese riportate in base alle tabelle millesimali ed elaborati i conteggi di verifica dal Settore Tecnico-Gestione Patrimoniale, per cui si rende necessario procedere al versamento della quota dovuta dall’Ente pari ad € 380,25, riferita alle quote condominiali ordinarie;
- **CONSIDERATO** che si tratta di spese dovute dall’Ente in quanto spese a carico della proprietà;
- **VISTO** che la quota relativa all’anno 2024 è stata accantonata alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del rispettivo bilancio di esercizio e che la quota relativa all’anno 2025 va imputata alla medesima voce del bilancio di previsione 2025;
- **RITENUTO** di poter liquidare all’amministratore del condominio “**PER MOSCIANO**” sito in Via per Mosciano, 13 Edificio n.162 nel Comune di Giulianova (TE), la somma di € 380,25;
- **RITENUTO**, altresì, il pagamento urgente ed indifferibile al fine di evitare controversie legali con il condominio in questione;

### DETERMINA

Per le motivazione in narrativa espresse, che qui s'intendono integralmente confermate;

- **IMPUTARE** la somma di € 285,18 al bilancio 2025, alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio”, considerato che la quota di € 95,07 di competenza del 2024 è già stata accantonata alla medesima voce del bilancio di esercizio dell’anno 2024;
- **LIQUIDARE** in favore dell’amministratore del condominio “**PER MOSCIANO**” sito in Via per Mosciano, 13 Edificio n.162 nel Comune di Giulianova (TE), lo Studio GE. CO. IM. Amministratori Associati di Alessandro Forresi e Sandra Piccioni, con sede legale in Via Raffaello Sanzio, 3 – 64021 Giulianova (TE), , la somma complessiva di € 380,25;

**mediante accredito sul seguente C/C bancario:**

**IBAN:** IT95 R053 8576 910C C216 0011 954;

**Banca:** Popolare di Puglia e Basilicata;

**Beneficiario:** Condominio “**PER MOSCIANO**” sito in Via per Mosciano, 13 – 64021 Giulianova.

- **COMUNICARE** all'amministratore, Studio GE. CO. IM. Amministratori Associati, con l'invio della presente determinazione, che le somme versate per il pagamento delle quote condominiali ordinarie, devono essere ripartite in base alle tabelle millesimali ai singoli alloggi di proprietà dell'Ater e riportate nei documenti contabili del condominio;
- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi.
- **DICHIARARE** il presente Atto immediatamente esecutivo.

L'Estensore  
Massimiliano Tarquinii

Si esprime parere favorevole in ordine  
alla Regolarità Tecnico Amministrativo  
Il Funzionario Arch. Milva Partiti

Si esprime parere favorevole in ordine  
alla Regolarità Contabile  
Il Funzionario Quadro Dott.ssa Patrizia Di Stefano

**IL DIRETTORE**  
**Dott. Giuseppe Sciullo**

<b>PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE</b>	
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo.	
DAL <u>14/11/2025</u> AL <u>28/11/2025</u>	
TERAMO Lì, <u>14/11/2025</u>	

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.