



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE  
DELLA PROVINCIA DI TERAMO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

N.01 del 09/01/2025	<b>OGGETTO:</b> DEFINIZIONE E APPROVAZIONE DELLA TASK FORCE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016.
---------------------------	---

**ORIGINALE**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **09** del mese di **gennaio** alle ore **15:30** si è adunato, previa convocazione ai sensi dell'art. 19, comma 1, della L.R. n. 44/99, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Territoriale della Provincia di Teramo nominato con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 48 del 21/11/2024.

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dott. Alfredo Grotta (art. 5 punto 9 Statuto Ater) che, constatata la presenza dei consiglieri e accertata l'identità degli intervenuti, procede all'appello nominale dei Componenti il C.d.A. ATER ed in carica:

Presidente	Alfredo Grotta	SI
Componente	Francesca Persia	SI
Componente	Camillo Graziano	SI

ne risultano presenti n. tre ed assenti n. zero.

Assume le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione (art. 17 punto 9 L.R. n.44 del 21 luglio 1999) il Direttore Generale dell'ATER, Dott. Giuseppe Scullo, che provvede, in collegamento da remoto, alla redazione del presente verbale ai sensi dell'art. 20 comma 4 lettera a) della L. R. n. 44 del 21 luglio 1999.

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione e delle presenze e, quindi, la validità della seduta, nonché accertato che tutti i partecipanti si sono dichiarati sufficientemente informati sull'argomento all'ordine del giorno ed indicato nell'oggetto, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento stesso.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### PREMESSO:

- che il perdurare delle criticità legate alla ricostruzione post sisma del 2016 ha lasciato inagibili quasi 400 alloggi di proprietà dell'ATER di Teramo;
- che la complessità degli interventi di ricostruzione richiede un'organizzazione mirata e l'apporto di competenze tecniche specialistiche per affiancare il personale interno dell'ATER Teramo;
- che vi è la necessità di ottimizzare le risorse disponibili e di accelerare i tempi di realizzazione degli interventi;
- che è di primaria importanza una comunicazione trasparente e tempestiva nei riguardi degli assegnatari e della comunità in generale sullo stato di avanzamento dei lavori;
- che la normativa in materia (Art. 15 D. Lgs. n. 36/2023) consente il coinvolgimento di professionisti esterni mediante la creazione di una Task Force, distinta per ciascun edificio, preposta all'espletamento di attività di supporto tecnico-specialistico, progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudi e comunicazione;
- che i costi della Task Force in parola non gravano sul bilancio di ATER Teramo bensì trovano copertura finanziaria nei fondi per la ricostruzione post sisma 2016, essendo ricompresi tra le cd. somme in Amministrazione dei quadri economici di ogni singolo edificio;
- che le spese tecniche per la progettazione, direzione lavori, collaudi e coordinatori della sicurezza vengono inserite, non essendo ricomprese per legge tra i citati incentivi, tra le cd. somme in Amministrazione dei quadri economici di ogni singolo edificio alla voce "Spese tecniche";

### PRESO ATTO:

- dell'Ordinanza speciale n. 7 del 6 maggio 2021;
- del D. Lgs. N. 36/2023;
- della L.R. n. 44/1999;
- dello Statuto ATER;

**RITENUTA** la propria competenza a deliberare in merito;

**VISTA** la documentazione sopra richiamata;

**VISTI** i pareri espressi dal Direttore Generale;

### Dichiarazione di voto:

<b>Presidente</b>	<b>Alfredo Grotta</b>	<b>favorevole</b>
<b>Componente</b>	<b>Francesca Persia</b>	<b>favorevole</b>
<b>Componente</b>	<b>Camillo Graziano</b>	<b>favorevole</b>

**Con votazione espressa nelle forme di legge, che ha avuto il seguente risultato:**

<b>Presenti n. tre</b>	<b>Votanti n. tre</b>	<b>Favorevoli n. tre</b>	<b>Contrari n. zero</b>	<b>Astenuti n. zero</b>
------------------------	-----------------------	--------------------------	-------------------------	-------------------------

**Esito proclamato dal Presidente;**

**Uditi gli intervenuti;**

## DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo come parte integrante e sostanziale e, per l'effetto:

**ISTITUIRE** una Task Force per la ricostruzione post sisma 2016, distinta per ciascun edificio e composta da professionisti esterni preposti all'espletamento di tutte le attività elencate pedissequamente nella narrativa del presente provvedimento;

**APPROVARE** l'organigramma della predetta Task Force come da Allegato "A" del presente provvedimento senza costituirne parte integrante e sostanziale;

**STABILIRE** che le attività e le funzioni demandate alla predetta Task Force siano, nello specifico, quelle di seguito elencate:

- Coordinamento Generale della Ricostruzione (Responsabile della Ricostruzione), con l'incarico di:
  - proporre al CDA la nomina di un supporto tecnico-amministrativo per ogni edificio;
  - proporre al CDA il Regolamento per la ripartizione degli incentivi ai sensi dell'Art. 45 D. Lgs. n.36/2023;
  - assicurare la predisposizione di tutti gli atti necessari a garantire il raggiungimento tempestivo dell'obiettivo della ricostruzione post sisma 2016;
  - coordinare i RUP;
- Responsabile del Progetto (RUP);
- Supporto ai Responsabili Unici del Procedimento (RUP) per la gestione tecnica e amministrativa;
- Progettazione (preliminare, definitiva e esecutiva);
- Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
- Collaudi statici e tecnico-amministrativi;
- Collegio Consultivo Tecnico;
- Supporto amministrativo, legale e finanziario inclusa la rendicontazione e la gestione dei fondi nonché la predisposizione degli atti di gara e dei contratti di appalto;
- Comunicazione e relazioni esterne mediante:
  - a) creazione di un piano di comunicazione per informare periodicamente la comunità e gli assegnatari sullo stato di avanzamento dei lavori;
  - b) gestione della trasparenza amministrativa con la pubblicazione di report e aggiornamenti sul sito istituzionale;

**STABILIRE:**

- che gli incarichi saranno assegnati nel rispetto del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36/2023) e delle procedure definite dall'Ordinanza speciale n. 7 del 06/05/2021;
- che per gli incarichi di importo inferiore alle soglie comunitarie, si procederà, ai sensi dell'Art. 14 D. Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto o procedura negoziata, in conformità alle linee guida pubblicate sulla piattaforma;
- che per incarichi di importo superiore alle soglie comunitarie, si procederà mediante procedura aperta o ristretta;
- che i criteri di selezione garantiranno la massima trasparenza, imparzialità e rotazione, privilegiando l'esperienza e le competenze specifiche per la ricostruzione post sisma;

**STABILIRE** che la Task Force sia ubicata presso la sede dell'ATER Teramo;

**DEMANDARE** al Direttore Generale:

- a) l'implementazione della Task Force;
- b) il monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività e dell'efficacia della Task Force;
- c) la presentazione di report trimestrali al CDA sull'utilizzo dei fondi e sullo stato di realizzazione degli interventi;
- d) la pubblicazione periodica degli aggiornamenti, sul sito istituzionale dell'Ente e su altri canali di comunicazione ufficiali, al fine di garantire trasparenza e tempestività di informazione alla comunicazione;

**DARE MANDATO** al Direttore Generale di compiere ogni ulteriore attività inerente e consequenziale al presente provvedimento;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento al Commissario Straordinario per la Ricostruzione.

**DISPONE**

**LA PUBBLICAZIONE** del presente Atto sul sito istituzionale aziendale, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza amministrativa di cui al D.LGS 33/2013;

**DICHIARA**

Il presente Atto, che si compone di n. 4 (quattro) facciate, immediatamente eseguibile

IL SEGRETARIO  
(Dott. Giuseppe Scullo)  
Firmato digitalmente



IL PRESIDENTE  
(Dott. Alfredo Grotta)

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile/amministrativa  
Teramo lì, 09/01/2025

Per il Dirigente  
Settore Amministrativo/Contabile  
Il Direttore Generale  
(Dott. Giuseppe Scullo)  
Firmato digitalmente

Esprime parere favorevole in ordine alla legittimità  
Teramo lì, 09/01/2025

Il Direttore Generale  
(Dott. Giuseppe Scullo)  
Firmato digitalmente

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON-LINE**

Il presente Atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicato all'Albo Pretorio online dell'ATER di Teramo in data **09 GEN. 2025** e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giuseppe Scullo)  
Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da:

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 2024 - Pagina 4 di 6 Ater Teramo

**GIUSEPPE SCIULLO**

