



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO  
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail [info@aterteramo.it](mailto:info@aterteramo.it)

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**SETTORE TECNICO GESTIONE PATRIMONIALE**

**N° 27 DEL 29 MAGGIO 2024**

**OGGETTO:** CONDOMINIO FABBRICATO DENOMINATO “IL BELVEDERE” DI VIA SAN BENEDETTO IN CHARTULIS, 2 EDIFICIO N.679 DEL COMUNE DI TERAMO.  
LIQUIDAZIONE QUOTE CONDOMINIALI ORDINARIE A:  
A) CONSUNTIVO ES. FIN. 01/12/2022 – 30/11/2023;  
B) PREVENTIVO ES. FIN. 01/12/2023 – 30/11/2024.

**IL DIRIGENTE SETTORE TECNICO**

- **PREMESSO** che il fabbricato in oggetto è retto da amministrazione condominiale dallo Studio Gestione Immobili di Mincarelli S.r.l. con sede legale in Via Guido II, 19 – 64100 Teramo;
- **PREMESSO**, altresì, che l'Ente è proprietario di n.**01** alloggio acquistato ai sensi del Decreto SMEA n.230 del 10/12/2019 in attuazione del D.L. 09/02/2017 n.8, su un totale di n.**14** unità immobiliari, per complessivi **millesimi di proprietà 53,970** alla data del 28/05/2024;
- **VISTA** la nota dell'amministratore del 22/12/2023, pervenuta al prot. ATER al n.0007116 di pari data, di trasmissione dell'estratto conto della ripartizione delle quote condominiali ordinarie tra l'assegnatario e l'Ater, e dei relativi prospetti di bilancio consuntivo e preventivo;
- **PRESO ATTO** della nota dell'amministratore del 03/04/2024, pervenuta al protocollo dell'ATER al n.0001756 di pari data, con la quale si sollecitava il versamento delle quote scadute a carico dell'Ente;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa della spesa, consistente in:
  - 1) Prospetti con la ripartizione millesimale dei bilanci consuntivo e preventivo;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa delle spese riportate, in base alle tabelle millesimali, ed elaborati i conteggi di verifica dal Settore Tecnico-Gestione Patrimoniale, ha determinato ammissibile il versamento della quota dovuta dall'Ente pari ad € 822,79, riferita alle quote condominiali ordinarie;
- **CONSIDERATO** che si tratta di somme dovute dall'Ente in quanto spese a carico della proprietà;
- **VISTO** che la quota relativa all'anno 2022 va imputata alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2022, e che la quota relativa all'anno 2023 va imputata alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2023, e che la quota relativa all'anno 2024 va imputata alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2024;
- **RITENUTO** di poter liquidare all'amministratore del condominio “IL BELVEDERE” di Via San Benedetto in Chartulis, 2 Edificio n.679 del Comune di Teramo, la somma di € 822,79;
- **RITENUTO** il pagamento urgente ed indifferibile al fine di evitare controversie legali con il condominio in questione;

**DETERMINA**

- Per le motivazione in narrativa espresse, che qui s'intendono integralmente confermate;
- **IMPUTARE** la somma di € 25,57 già accantonati alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2022, la somma di € 324,26 anch'essi accantonati nell'anno 2023 alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2023 e la somma di € 472,96 relativa all'anno 2024 alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2024;
  - **AUTORIZZARE A LIQUIDARE** in favore dell'amministratore del condominio “IL BELVEDERE” di Via San Benedetto in Chartulis, 2 Edificio n.679 del Comune di Teramo, lo Studio Gestione Immobili di Mincarelli S.r.l. con sede legale in Via Guido II, 19 – 64100 Teramo, la somma complessiva di € 822,79

**mediante accredito sul seguente C/C bancario:**

**IBAN: IT 78 E 05424 15301 0000 00051790;**

**Banca: Popolare di Bari;**

**Beneficiario: Condominio "IL BELVEDERE" di Via San Benedetto in Chartulis, 2 – 64100 Teramo.**

- **COMUNICARE** all'amministratore, Studio Mincarelli S.r.l., con l'invio della presente determinazione, che le somme versate per il pagamento delle quote condominiali ordinarie, devono essere ripartite in base alle tabelle millesimali, dell'unico alloggio di proprietà dell'Ater e riportate nei documenti contabili del condominio;
- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi.
- **DICHIARARE** il presente Atto immediatamente esecutivo.

**Visto ai fini della registrazione della spesa:**

**PER IL DIRIGENTE SETTORE AMM.VO/CONTABILE**

**IL DIRETTORE F.F.**

**(Arch. Milva Partiti)**

**IL DIRIGENTE  
SETTORE TECNICO/GESTIONE PATRIMONIALE  
(Arch. Milva Partiti)**

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo:

**DAL 29 MAGGIO 2024 AL 12 GIUGNO 2024**

**TERAMO Lì, 29 MAGGIO 2024**