



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO  
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail [info@aterteramo.it](mailto:info@aterteramo.it)

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
SETTORE TECNICO GEST. PATRIMONIALE**

N° 00002 DEL 22 FEB. 2024

**OGGETTO:** SUPERCONDOMINIO FABBRICATO DENOMINATO “RESIDENCE EDEN” di Via Nazionale snc Località San Nicolò a Tordino Edificio n.689 DEL COMUNE DI TERAMO.

**LIQUIDAZIONE QUOTE CONDOMINIALI ORDINARIE A:**

a) **CONSUNTIVO** Es. Fin. 01/01/2022 – 31/12/2022;

b) **PREVENTIVO** Es. Fin. 01/01/2023 – 31/12/2023.

**IL DIRIGENTE**

- **PREMESSO** che il fabbricato in oggetto è retto da amministrazione condominiale dallo Studio Legale e Amministrazione Condominiale dell'Avv. Cinzia Centonza con sede legale in Via Michelangelo, 61/63 – 64100 San Nicolò a Tordino - Teramo;
- **PREMESSO**, altresì, che l'Ente è proprietario di n.04 alloggi su un totale di n.43 così suddivisi: nella scala “C” l'Ente è proprietario di n.04 alloggi su un totale di n.16, acquistati ai sensi del Decreto SMEA n.230 del 10/12/2019 in attuazione del D.L. 09/02/2017 n.8, per complessivi **millesimi di proprietà 204,720** alla data del 16/02/2024, mentre nelle rimanenti scale l'Ente non è proprietario di nessuna unità immobiliare;
- **VISTA** la nota dell'amministratore del 09/05/2023, pervenuta al prot. ATER al n.003006 di pari data, di trasmissione dell'estratto conto della ripartizione delle somme tra gli assegnatari e l'Ater, e relativi prospetti di bilancio consuntivo e preventivo;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa della spesa, consistente in:
  - 1) Prospetti con la ripartizione millesimale dei bilanci consuntivo e preventivo;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa delle spese riportate, in base alle tabelle millesimali, ed elaborati i conteggi di verifica dal Settore Tecnico-Gestione Patrimoniale, ha determinato ammissibile il versamento della quota dovuta dall'Ente pari ad € 1.136,32, riferita alle quote condominiali ordinarie;
- **PRESO ATTO** della nota dell'amministratore del 09/02/2024, pervenuta al protocollo dell'ATER al n.000885 di pari data, con la quale si sollecitava il versamento delle quote scadute a carico dell'Ente;
- **CONSIDERATO** che si tratta di spese dovute dall'Ente in quanto spese a carico della proprietà;
- **VISTO** che la quota relativa all'anno 2022, va imputata alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2022, e la quota relativa all'anno 2023, va imputata alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2023;
- **RITENUTO** di poter liquidare all'amministratore del supercondominio “RESIDENCE EDEN” di Via Nazionale snc Località San Nicolò a Tordino Edificio n.689 del Comune di Teramo, la somma di € 1.136,32;
- **RITENUTO** il pagamento urgente ed indifferibile al fine di evitare controversie legali con il condominio in questione;

**DETERMINA**

Per le motivazione in narrativa espresse, che qui s'intendono integralmente confermate;

- **IMPUTARE** la somma di € 819,00 già accantonati alla voce “Quote amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2022, e la somma di € 317,32 relativa all'anno 2023 alla voce “Quote Amministrazione alloggi in condominio” del bilancio 2023;
- **AUTORIZZARE A LIQUIDARE** in favore dell'amministratore del supercondominio “RESIDENCE EDEN” di Via Nazionale snc Località San Nicolò a Tordino Edificio n.689 del Comune di Teramo, lo Studio Legale e Amministrazione Condominiale dell'Avv. Cinzia Centonza con sede legale in Via Michelangelo, 61/63 – 64100 San Nicolò a Tordino - Teramo, la somma di € 1.136,32;

mediante accredito sul seguente C/C bancario:

**IBAN:** IT 38 0 05424 15303 0000 01000044;

**Banca:** Popolare di Bari;

**Beneficiario:** Supercondominio "RESIDENCE EDEN" di Via Nazionale Piane Sant'Atto snc 64100 Teramo.

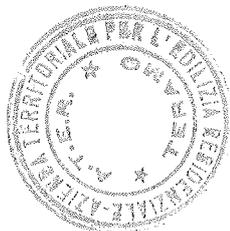
- **COMUNICARE** all'amministratore, Studio dell'Avv. Cinzia Centonza, con l'invio della presente determinazione, che le somme versate per il pagamento delle quote condominiali ordinarie, devono essere ripartite in base alle tabelle millesimali ai singoli alloggi di proprietà dell'Ater e riportate nei documenti contabili del condominio;
- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi.
- **DICHIARARE** il presente Atto immediatamente esecutivo.

**Visto ai fini della registrazione della spesa:**

**PER IL DIRIGENTE SETTORE AMM.VO/CONTABILE**

**IL DIRETTORE F.F.**

**(Arch. Milva Partiti)**



**IL DIRIGENTE**

**SETTORE TECNICO/GESTIONE PATRIMONIALE**

**(Arch. Milva Partiti)**



<b>PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE</b>	
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo.	
DAL <b>22 FEB. 2024</b>	AL <b>07 MAR. 2024</b>
TERAMO Li, _____	<b>22 FEB. 2024</b>
L'ISTRUTTORE	

