



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail info@aterteramo.it

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SETTORE TECNICO GEST. PATRIMONIALE**

N° **00047** DEL **31 MAR. 2023**

OGGETTO: CONDOMINIO FABBRICATO DENOMINATO "PER MOSCIANO" di Via per Mosciano, 13 Edificio n.162 DEL COMUNE DI GIULIANOVA (TE).
LIQUIDAZIONE QUOTE CONDOMINIALI ORDINARIE A:
a) CONSUNTIVO Es. Fin. 01/10/2021 – 30/09/2022;
b) PREVENTIVO Es. Fin. 01/10/2022 – 30/09/2023.

IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il fabbricato in oggetto è retto da amministrazione condominiale dallo Studio GES.IMM. di Tina Di Bonaventura con sede legale in Via del Popolo, 4 – 64021 Giulianova (TE);
- **PREMESSO**, altresì, che l'Ente è proprietario di n.02 alloggi su un totale di n.08 per complessivi **millesimi di proprietà 234,03** alla data del 30/03/2023;
- **VISTA** la nota dell'amministratore del 17/11/2022, pervenuta al protocollo dell'ATER al n.0007626 di pari data, di trasmissione dell'estratto conto della ripartizione delle somme tra gli assegnatari e l'Ater, e relativi schemi di bilancio consuntivo e preventivo;
- **PRESO ATTO** della nota dell'amministratore del 22/03/2023, pervenuta al protocollo dell'ATER al n.0002019 di pari data, con la quale si sollecitava il versamento delle quote scadute a carico dell'Ente;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa della spesa, consistente in:
1) Schema con la ripartizione millesimale dei bilanci consuntivo e preventivo;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa delle spese riportate, in base alle tabelle millesimali, ed elaborati i conteggi di verifica dal Settore Tecnico-Gestione Patrimoniale, ha determinato ammissibile il versamento della quota dovuta dall'Ente pari ad € 1.506,00, riferita alle quote condominiali ordinarie;
- **CONSIDERATO** che si tratta di spese dovute dall'Ente in quanto spese a carico della proprietà;
- **VISTO** che la quota relativa all'anno 2021 va imputata alla voce "Quote amministrazione alloggi in condominio" del bilancio 2021, e che la quota relativa all'anno 2022 va imputata alla voce "Quote amministrazione alloggi in condominio" del bilancio 2022, e che la quota relativa all'anno 2023 va imputata alla voce "Quote amministrazione alloggi in condominio" del bilancio 2023;
- **RITENUTO** di poter liquidare all'amministratore del condominio "PER MOSCIANO" di Via per Mosciano, 13 Edificio n.162 del Comune di Giulianova (TE), la somma di € 1.506,00;
- **RITENUTO** il pagamento urgente ed indifferibile al fine di evitare controversie legali con il condominio in questione;

DETERMINA

- Per le motivazioni in narrativa espresse, che qui s'intendono integralmente confermate;
- **IMPUTARE** la somma di € 210,00 già accantonati alla voce "Quote amministrazione alloggi in condominio" del bilancio 2021, la somma di € 796,50 anch'essi accantonati nell'anno 2022 alla voce "Quote amministrazione alloggi in condominio" del bilancio 2022 e la somma di € 499,50 relativa all'anno 2023 alla voce "Quote amministrazione alloggi in condominio" del bilancio 2023 attualmente in corso di redazione;
 - **AUTORIZZARE A LIQUIDARE** in favore dell'amministratore del condominio "PER MOSCIANO" di Via per Mosciano, 13 Edificio n.162 del Comune di Giulianova (TE), lo Studio GES.IMM. di Tina Di Bonaventura con sede legale in Via del Popolo, 4 – 64021 Giulianova (TE), la somma complessiva di € 1.506,00;
mediante accredito sul seguente C/C bancario:


IBAN: IT 41 S 05385 76910 0000 00011954;
Banca Popolare di Puglia e Basilicata;
Beneficiario Condominio "PER MOSCIANO" di Via per Mosciano, 13 – 64021 Giulianova.

- **COMUNICARE** all'amministratore, Studio GES.IMM., con l'invio della presente determinazione, che le somme versate per il pagamento delle quote condominiali ordinarie, devono essere ripartite in base alle tabelle millesimali ai singoli alloggi di proprietà dell'Ater e riportate nei documenti contabili del condominio;
- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi.
- **DICHIARARE** il presente Atto immediatamente esecutivo.

**Visto ai fini della registrazione della spesa:
 PER IL DIRIGENTE SETTORE AMM.VO/CONTABILE
 IL DIRETTORE
 (Arch. Alfredo D'Ercole)**



**IL DIRIGENTE
 SETTORE TECNICO/GESTIONE PATRIMONIALE
 (Arch. Milva Partiti)**

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE	
<small>La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo.</small>	
DAL	31 MAR. 2023 AL 14 APR. 2023
TERAMO LI,	31 MAR. 2023
L'ISTRUTTORE	

