



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail info@aterteramo.it

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SETTORE TECNICO GEST. PATRIMONIALE**

N° **00023** DEL **23 FEB. 2023**

OGGETTO: CONDOMINIO IN AUTOGESTIONE FABBRICATO DENOMINATO "ROSA" in Via Giovanni XXII, 14 Edificio n.442 DEL COMUNE DI TERAMO.
LIQUIDAZIONE QUOTE AUTOGESTIONALI PER SFITTANZA ALLOGGI.

IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il fabbricato in oggetto è amministrato attraverso il ricorso dell'autogestione dei servizi accessori e degli spazi comuni istituita ai sensi dell'art. 31 L.R. 96/96 e regolamentata con delibera della Giunta Regionale n.6468 del 03/10/1999, dal responsabile pro-tempore dallo Studio GE.CO. S.a.s. Gestione Condomini di Ciunci Sabatino & C., con sede legale in Teramo alla Via Giovanni De Benedictis, 21;
- **PREMESSO** altresì, che l'Ente è proprietario di tutti gli alloggi del fabbricato alla data del 14/02/2023;
- **CONSIDERATO** che alla data del 01/04/2018, il seguente alloggio Int. A02 Pos. 5913 è rientrato nella piena disponibilità di questo Ente, e che lo stesso non è stato ancora riassegnato;
- **VISTA** la documentazione inoltrata dal responsabile pro-tempore dell'autogestione in data 22/12/2022, pervenuta al prot. ATER al n.0008365 di pari data, con la richiesta di pagamento delle quote di autogestione per alloggi sfitti a carico dell'Ente come proprietario;
- **PRESO ATTO** della nota del 08/02/2023, pervenuta al protocollo dell'ATER al n.0001007 di pari data, a firma dell'Avv. Alessia Ragonici la quale, in nome per conto dell'amministratore pro-tempore dell'autogestione Studio GE.CO. sas di Ciunci Sabatino & C., intimava all'ATER al versamento delle quote di autogestione per alloggio sfritto a carico dell'Ente come proprietario;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa della spesa, consistente in:
 - 1) Schema con la ripartizione in parti uguali del bilancio preventivo Es. Fin. 2022;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa delle spese riportate, scaturenti da suddivisione in parti uguali, ed elaborati i conteggi di verifica dal Settore Tecnico-Gestione Patrimoniale, ha determinato ammissibile il versamento della quota dovuta dall'Ente pari ad € 2.399,83 riferite alle quote per alloggio sfritto;
- **CONSIDERATO** che si tratta di spese dovute dall'Ente in quanto spese a carico della proprietà;
- **VISTO** che la quota relativa all'anno 2021 va imputata alla voce "Spese per autogestione alloggi sfitti" del bilancio 2021, e la quota relativa all'anno 2022 va imputata alla voce "Spese per autogestione alloggi sfitti" del bilancio 2022;
- **RITENUTO** di poter liquidare al responsabile pro-tempore dell'autogestione del fabbricato sito in Via Giovanni XXIII, 14 Edificio n.442 del Comune di Teramo, la somma di € 2.399,83;
- **RITENUTO** il pagamento urgente ed indifferibile al fine di evitare controversie legali con il condominio in questione;

DETERMINA

- Per le motivazione in narrativa espresse, che qui s'intendono integralmente confermate;
- **IMPUTARE** la somma di € 1.786,20 già accantonati alla voce "Spese per autogestione alloggi sfitti" del bilancio 2021, e la somma di € 613,63 relativa all'anno 2022 alla voce "Spese per autogestione alloggi sfitti" del bilancio 2022;
 - **AUTORIZZARE A LIQUIDARE** in favore del responsabile pro-tempore dell'autogestione del fabbricato sito in Via Giovanni XXIII, 14 Edificio n.442 del Comune di Teramo, amministrato dallo Studio GE.CO. S.a.s. Gestione Condomini di Ciunci Sabatino & C., con sede legale in Teramo alla Via Giovanni De Benedictis, 21, la somma di € 2.399,83, con spese di bonifico a carico ATER;

mediante accredito sul seguente C/C Bancario:

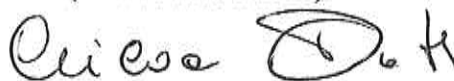
IBAN: IT 95 D 05424 15300 0000 01000510;
Banco: Popolare di Bari;
Beneficiario: Condominio "Rosa" di Via Giovanni XXIII, 14 – 64100 Teramo.

- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi;
- **DICHIARARE** il presente Atto immediatamente esecutivo.

Visto ai fini della registrazione della spesa:
PER IL DIRIGENTE SETTORE AMM.VO/CONTABILE
IL DIRETTORE
(Arch. Alfredo D'Ercole)



IL DIRIGENTE
SETTORE TECNICO/GESTIONE PATRIMONIALE
(Arch. Milva Partiti)



PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE	
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo	
DAL 23 FEB. 2023	AL 09 MAR. 2023
TERAMO LI, 23 FEB. 2023	
L'ISTRUTTORE	

