



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail info@aterteramo.it

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° **00011** DEL **1.8 GEN. 2023**

OGGETTO: Presa d'atto verbale collegio Medico-Legale di inabilità assoluta e permanente a proficuo lavoro dipendente ATER – Risoluzione del rapporto di lavoro.

IL DIRETTORE F.F.

- **RICHIAMATA** la Deliberazione del C.d.A. n. 15 del 07/04/2022 avente ad oggetto: “*Applicazione della disciplina art. 10, comma 2, Ordinamento degli Uffici e del Personale dell'ATER di Teramo – Sostituzione temporanea del Direttore*”;
- **RICHIAMATE** le note a firma del Direttore n. 4970 del 22/07/2022 e la nota a firma del Dirigente del Settore Tecnico Gestione Patrimoniale Arch. M. Partiti n. prot. 06755 del 12/10/2022 aventi ad oggetto “*Sostituzione temporanea del Direttore*”;
- **VISTA** l’istanza formulata dal dipendente ATER, così come individuato negli atti aziendali, in data 26 ottobre 2022 ed acquisita al protocollo aziendale in data 09 novembre 2022 al n. 07382 con la richiesta di valutare la sussistenza di eventuale inabilità assoluta e permanente all’attività lavorativa;
- **VISTA** la comunicazione aziendale prot. 08188 del 13 dicembre 2022 con la quale questa Azienda ha richiesto alla competente Commissione Medica di sottoporre a visita Medico Collegiale il dipendente ATER per valutare la sussistenza di un’eventuale inabilità assoluta e permanente all’attività lavorativa;
- **VISTO** l’esito della valutazione del Collegio Medico-Legale ASL Teramo manifestato con Verbale Modello BL/S n. 5 del 13 gennaio 2023 e pervenuto agli atti aziendali in pari data al n. prot. 0312 con il quale è stata riconosciuta la sussistenza dell’inabilità assoluta e permanente all’attività lavorativa, Verbale allegato al presente Atto senza costituirne parte integrante sostanziale;
- **PRESO ATTO** pertanto che il dipendente ATER, così come individuato negli atti aziendali, è stato riconosciuto inabile assoluto e permanente all’attività lavorativa;
- **VISTO** il Verbale di Deliberazione del C.d.A. aziendale n. 01 del 17/01/2023 ad oggetto: “*Presa d’atto verbale Collegio Medico-Legale di inabilità assoluta e permanente a proficuo lavoro dipendente ATER*”;
- **RICHIAMATO** l’art. 34 del CCNL Confservizi – Federmanager del 22/12/2009 e ss.mm.ii.;
- **RITENUTO**, per quanto sopra espresso, di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente ATER, così come individuato negli atti aziendali, con decorrenza 14 gennaio 2023 (primo giorno non lavorato);
- **RITENUTA** la propria competenza in merito;

DATO ATTO

- della regolarità tecnico-amministrativa e di legittimità del presente provvedimento attestata con le firme in calce allo stesso;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l’effetto:

- **PRENDERE ATTO** che con Verbale del Collegio Medico-Legale della ASL Teramo Modello BL/S n. 5 del 13 gennaio 2023, pervenuto agli atti aziendali in pari data al n. prot. 0312 ed allegato al presente Atto senza costituirne parte integrante e sostanziale, il Collegio Medico-Legale competente ha formulato all'unanimità, nei confronti del dipendente ATER, la sussistenza dell'inabilità assoluta e permanente a proseguire l'attività lavorativa determinando una impossibilità sopravvenuta alla prosecuzione del rapporto di lavoro anche temporaneo;
- **PRENDERE ATTO** del Verbale di deliberazione del C.d.A. aziendale n. 01 del 17/041/2023 ad oggetto: "*Preso d'atto verbale Collegio Medico-Legale di inabilità assoluta e permanente a proficuo lavoro dipendente ATER*";
- **PROCEDERE**, contestualmente, alla risoluzione del rapporto di lavoro del dipendente ATER, così come individuato negli atti aziendali, per la sussistenza dell'inabilità assoluta e permanente a proseguire l'attività lavorativa determinando una impossibilità sopravvenuta alla prosecuzione del rapporto di lavoro anche temporaneo, a far tempo dal 14 gennaio 2023 (primo giorno non lavorato);
- **TRASMETTERE** il presente Atto agli Organi Aziendali, ai Settori aziendali ed al dipendente ATER per iscritto;
- **AUTORIZZARE** gli uffici al compimento di tutti gli atti inerenti e conseguenziali il presente deliberato;

DISPONE

- **LA PUBBLICAZIONE** del presente Atto all'Albo Pretorio Aziendale per n. 15 gg. interi, naturali e consecutivi;

DICHIARA

il presente Atto immediatamente esecutivo.



IL DIRETTORE F.F.
(Arch. Milva Partiti)

Milva Partiti

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE	
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo:	
DAL	18 GEN. 2023 AL 01 FEB. 2023
TERAMO, LI'	18 GEN. 2023
L'ISTRUTTORE	

[Handwritten signature]