



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE
TERAMO**

DETERMINA DEL DIRETTORE

N°~~00000~~8..... DEL12/01/2023.....

OGGETTO: ASSENZA DAL SERVIZIO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE – ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI – ATTRIBUZIONE FUNZIONI DI DELEGA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO E DEGLI ORDINATIVI DI INCASSO.

IL DIRETTORE F.F.

VISTA l'assenza, per giustificati motivi, del Dirigente del settore Amministrativo/Contabile nonché Direttore;

RAVVISATA la necessità, al fine di assicurare la funzionalità stessa degli Uffici e la continuità del servizio, di individuare le figure professionali alle quali conferire funzioni di delega;

VISTO il modello organizzativo dell'ATER di Teramo;

RICHIAMATA la Determinazione n. 195 del 24/04/2013 avente ad oggetto "Attuazione Pianta organica" con accorpamento, tra l'altro, del Settore Amministrativo e del Settore Contabile in un unico Settore, ratificata con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 39 del 29/04/2013;

RICHIAMATA la Determina n. 505 del 16/12/2019 con la quale sono state attribuite alla Dott.ssa Patrizia Di Stefano, funzionario Quadro del Settore Amministrativo/Contabile le funzioni di delega alla firma dei mandati e degli ordinativi di pagamento in sostituzione della titolare, Dirigente del settore Amministrativo/Contabile Dott.ssa Maria Cianci, per tutto il periodo di assenza e fino al suo rientro effettivo in servizio;

ATTESO che per la regolare emissione di titoli di incasso e di pagamento è necessaria la firma del Dirigente del Settore Amministrativo/Contabile e del Direttore;

RITENUTO necessario confermare la delega alla sottoscrizione dei mandati e degli ordinativo di incasso alla Dott.ssa Patrizia Di Stefano, funzionario Quadro del Settore Amministrativo/Cont.le, in caso di assenza del Dirigente Titolare come già avvenuto;

RICHIAMATA la deliberazione del C.d.A. n. 15 del 07/04/2022 avente ad oggetto "*Applicazione della disciplina art. 10, comma 2, Ordinamento degli Uffici e del personale dell'ATER di Teramo – Sostituzione temporanea del Direttore*";

RICHIAMATE la nota a firma del Direttore n. 4970 del 22/07/2022 e la nota a firma del Dirigente del Settore Tecnico e G.P. Arch. Milva Partiti n. prot. 6755 del 12/10/2022 aventi ad oggetto "Sostituzione temporanea del Direttore";

DETERMINA

- DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate;
- ATTRIBUIRE alla Dott.ssa Patrizia Di Stefano, funzionario Quadro del settore Amministrativo/Contabile, le funzioni di delega alla firma dei mandati e degli ordinativi di pagamento, in caso di assenza, per giustificati motivi, del Dirigente del Settore Amministrativo Contabile;
- DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

- TRASMETTERE il presente provvedimento al Settore Amministrativo/Cont.le e al Settore Tecnico e G.P.;
- DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE F.F.

Arch. Milva Partiti

Milva Partiti

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo

DAL 12/01/2023 AL 26/01/2023

TERAMO, LI' 12/01/2023

L'ISTRUTTORE

[Signature]