



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO  
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail [info@aterteramo.it](mailto:info@aterteramo.it)

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
SETTORE TECNICO GEST. PATRIMONIALE**

N° 00100 DEL 17 NOV. 2022

**OGGETTO: AUTOGESTIONE Ed. n.673 DI VIA DEI MELOGRANI, 20 DEL COMUNE DI TERAMO.  
LIQUIDAZIONE QUOTE AUTOGESTIONALI PER SFITTANZA ALLOGGI.**

**IL DIRIGENTE**

- **PREMESSO** che il fabbricato in oggetto è amministrato attraverso il ricorso all'autogestione dei servizi accessori e degli spazi comuni istituita ai sensi dell'art. 31 L.R. 96/96 e regolamentata con delibera della Giunta Regionale n.6468 del 03/10/1999, dal responsabile legale pro-tempore Studio Falchi Arch. Attilio, con sede legale in Via Giuseppe Di Vittorio snc, presso il centro commerciale "I portici" – 64021 Giulianova (TE), nominato con il verbale di assemblea ordinaria del 02/02/2022;
- **PREMESSO** che l'Ente è proprietario di n.16 alloggi, acquistati ai sensi del Decreto SMEA n.230 del 10/12/2019 in attuazione del D.L. 09/02/2017, così suddivisi: n.8 alloggi nella scala "A" e n.8 alloggi nella scala "B", alla data del 08/08/2022;
- **CONSIDERATO** che alla data del 14/11/2022, i seguenti alloggi Int. A03; Int. A04; Int. A05; Int. A07; Int. B05; Int. B07 e Int. B08, sono stati assegnati ad avente diritto, mentre gli alloggi Int. A01; Int. A02; Int. A06; Int. A08; Int. B01; Int. B02; Int. B03; Int. B04 e Int. B06, non sono stati ancora assegnati;
- **CONSIDERATO** pertanto della necessità di dover procedere all'attivazione dei vari servizi e forniture condominiali;
- **VISTA** la documentazione inoltrata dal responsabile legale pro-tempore dell'autogestione in data 22/09/2022, pervenuta al prot. ATER al n.0006256 di pari data, con la richiesta di pagamento delle quote di autogestione per alloggi sfitti a carico dell'Ente come proprietario;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa della spesa, consistente in:
  - 1) Schemi con la ripartizione millesimale del bilancio preventivo Es. Fin. 01/01/2022 – 31/12/2022;
- **ESAMINATA** la documentazione giustificativa delle spese riportate, in base alle tabelle millesimali, ed elaborati i conteggi di verifica dal Settore Tecnico-Gestione Patrimoniale, ha determinato ammissibile il versamento della quota dovuta dall'Ente pari ad € 5.940,72 riferite alle quote per alloggi sfitti;
- **CONSIDERATO** che si tratta di spese dovute dall'Ente in quanto spese a carico della proprietà;
- **CONSIDERATO** che la Regione Abruzzo - Struttura di missione per il superamento emergenze di protezione civile Regionali, - con nota acquisita al prot. ATER n.4132 del 30/07/2020, in ragione dell'urgenza, ha autorizzato l'utilizzo delle somme derivanti dalle economie prodotte a seguito dei rogiti notarili già trasferite dalla SMEA, per il pagamento delle sfittanze;
- **VISTO** che la spesa va imputata sui fondi residui derivanti dai rogiti notarili già trasferiti dalla SMEA sul c/c n.3106684 appositamente acceso presso la BPER per le procedure d'acquisto alloggi;
- **RITENUTO** di poter liquidare al responsabile legale pro-tempore dell'autogestione del fabbricato sito in Via dei Melograni, 20 Edificio n.673 del Comune di Teramo, la somma di € 5.940,72;

**DETERMINA**

- Per le motivazioni in narrativa espresse, che qui s'intendono integralmente confermate;
- **IMPUTARE IMPUTARE** la somma di € 5.940,72 sui fondi residui derivanti dai rogiti notarili già trasferiti dalla SMEA sul c/c n.3106684 appositamente acceso presso la BPER per le procedure d'acquisto alloggi alla voce di conto "Spese diverse di gestione alloggi SMEA" del bilancio di esercizio 2022;

- **AUTORIZZARE A LIQUIDARE** in favore del responsabile legale pro-tempore dell'autogestione del fabbricato sito in Via dei Melograni, 20 Edificio n.673 del Comune di Teramo, amministrato dallo Studio Falchi Arch. Attilio, con sede legale in Via Giuseppe Di Vittorio snc, presso il centro commerciale "I portici" – 64021 Giulianova (TE), la somma di € 5.940,72;

**mediante accredito sul seguente C/C Bancario:**

**IBAN:** IT 54 I 05424 76910 0000 01000373;

**Banca:** Popolare di Bari

**Beneficiario** Condominio "i Melograni" di Via dei Melograni, 20 – 64100 Teramo.

- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'albo Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi.

Visto ai fini della registrazione della spesa:

**IL DIRIGENTE SETTORE AMM.VO/CONTABILE**

(Dott. ssa Maria Cianci)



**IL DIRIGENTE  
SETTORE TECNICO/GESTIONE PATRIMONIALE  
(Arch. Milva Partiti)**

*Milva Partiti*

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE	
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo.	
DAL	07 NOV. 2022 AL 01 DIC. 2022
TERAMO Li,	07 NOV. 2022
L'ISTRUTTORE	