



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail info@aterteramo.it

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SETTORE TECNICO GEST. PATRIMONIALE**

N° **00092** DEL **05 OTT. 2022**

OGGETTO: AUTOGESTIONE FABBRICATO DENOMINATO "DI VITTORIO" di Via Di Vittorio, 19 Edificio n.489 DEL COMUNE DI GIULIANOVA (TE).
**LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARI SU IMPIANTO AUTOCLEVE.
RIMBORSO SOMME.**

IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il fabbricato in oggetto è costituito da **n.06** alloggi al civico 19, è amministrato attraverso il ricorso dell'autogestione dei servizi accessori e degli spazi comuni istituita ai sensi dell'art. 31 L.R. 96/96 e regolamentata con delibera della Giunta Regionale n.6468 del 03/10/1999, dal responsabile pro-tempore lo Studio Ge.Co. Sas di Ciunci Sabatino & C. con sede legale in Via del Popolo, 4 – 64021 Giulianova (TE);
- **PREMESSO** altresì, che l'Ente è proprietario di tutti gli alloggi del fabbricato al civico 19, alla data del 05/10/2022;
- **VISTA** la documentazione inoltrata dal responsabile pro-tempore dell'autogestione in data 21/01/2022, pervenuta al prot. ATER al n.000374 del 24/01/2022, di trasmissione del preventivo n.0069/22SDB della ditta Di Silvestro Srl con sede legale in Via G. Galilei, 235 – 64021 Giulianova (TE), per la sostituzione del quadro elettronico DAB gestione elettropompa modello Exbox Basic D, oltre la sostituzione delle idrosfere 24Lt., che ammonta ad € 588,60 oltre IVA 22% per un importo totale di € 718,09, indirizzato al responsabile dell'autogestione;
- **VISTO CHE** al fine di garantire il buon funzionamento e ripristinare la piena sicurezza dell'impianto è tecnicamente necessario procedere alla riparazione dell'autoclave;
- **PRESO ATTO** del regolamento dell'Ente, per la ripartizione degli oneri e la gestione della manutenzione degli alloggi e degli spazi comuni, la cui fattispecie rientra tra gli oneri a carico dell'Ente gestore in quanto **spese a carico della proprietà**, per cui si rende necessario provvedere al pagamento della stessa;
- **VISTA** la comunicazione del Dirigente del Settore Tecnico prot. ATER n.000446 del 25/01/2022, che autorizzava al responsabile dell'autogestione, a compiere tutti gli interventi necessari per rendere fruibile l'impianto dell'autoclave installato nel fabbricato;
- **VISTA** la documentazione inoltrata dal responsabile pro-tempore dell'autogestione lo Studio Ge.Co. Sas di Ciunci Sabatino & C. in data 09/02/2022, pervenuta al prot. ATER n.000825 del 10/02/2022, con la quale trasmetteva copia della fattura n.404/V2 del 09/02/2022, della ditta Di Silvestro Srl, per un importo pari ad € 718,09 IVA compresa;
- **DATO ATTO** che la spesa va imputata alla voce "Quote manutenzione alloggi in condominio" del bilancio 2022;
- **RITENUTO** di poter pagare al responsabile dell'autogestione pro-tempore del fabbricato sito in Via Di Vittorio, 19 - Edificio n.489 del Comune di Giulianova (TE), la somma totale di € **718,09**.

DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa espresse, che qui s'intendono integralmente confermate;

- **AUTORIZZARE A LIQUIDARE** in favore del responsabile pro-tempore dell'autogestione del fabbricato denominato "DI VITTORIO" Edificio n.489 in Via Di Vittorio, 19 del Comune di Giulianova (TE), lo Studio Ge.Co. Sas di Ciunci Sabatino & C. con sede legale in Via del Popolo, 4 – 64021 Giulianova (TE), la somma totale di € **718,09** per lavori di manutenzione straordinaria su impianto autoclave, con imputazione alla voce "Quote manutenzione alloggi in condominio" del bilancio 2022, con spese di bonifico a carico ATER;
mediante addebito sul seguente C/C Banco posta:

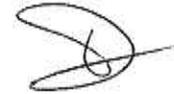
IBAN: IT 29 J 07601 15300 001019992674;
Banco Posta Spa;
Beneficiario Condominio "DI VITTORIO" di Via Di Vittorio, 19 - 64022 Giulianova (TE).

- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente Atto all'albo Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi.

Visto ai fini della registrazione della spesa:
IL DIRIGENTE SETTORE AMM.VO/CONTABILE
(Dott. ssa Maria Cianci)



IL DIRIGENTE
SETTORE TECNICO/GESTIONE PATRIMONIALE
(Arch. Milva Partiti)



PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE	
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo.	
DAL	05 OTT. 2022 AL 19 OTT. 2022
TERAMO LI,	05 OTT. 2022
L'ISTRUTTORE	

