



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail info@aterteramo.it

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° **00059** DEL **11 FEB. 2021**

OGGETTO: AUTOGESTIONE FABBRICATO DENOMINATO "STELLA" di Via San Luca, 19 Edificio n.641/B DEL COMUNE DI TERAMO.
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARI SU IMPIANTO ASCENSORE. RIMBORSO SOMME.

IL DIRETTORE

- **PREMESSO** che il fabbricato in oggetto è costituito da **n.12** alloggi (nella scala **B**), è amministrato attraverso il ricorso dell'autogestione dei servizi accessori e degli spazi comuni istituita ai sensi dell'art.31 L.R. 96/96 e regolamentata con delibera della Giunta Regionale n.6468 del 03/10/1999, dal responsabile pro-tempore Sig.ra Laura D'Orazio residente in Via San Luca, 19 del Comune di Teramo – c.f. DRZ LRA 89A 41L 103N;
- **PREMESSO** altresì, che l'Ente è proprietario di tutti gli alloggi del fabbricato della scala "**B**" (alla data del **02/02/2021**);
- **PRESO ATTO** che l'impianto è fermo dall'anno 2014;
- **DATO ATTO** che la manutenzione dell'impianto è affidata alla ditta CEAMontaco S.r.l. che, a seguito dell'ultimo sopralluogo eseguito per la verifica dello stato d'uso sull'impianto n. M3N50080 matr. TE24/03, ha riscontrato il deterioramento di alcuni componenti, quindi sono necessari dei lavori straordinari;
- **VISTO CHE** per rimettere in funzione e ripristinare la piena sicurezza dell'impianto è tecnicamente necessario procedere alla sostituzione di alcuni componenti;
- **VISTA** la documentazione inoltrata dal responsabile pro-tempore dell'autogestione in data 07/08/2020 e pervenuta al prot. ATER n.0004297 di pari data, con la quale trasmetteva il preventivo della ditta CEAMontaco S.r.l. con sede legale in Via Martiri delle Foibe 60/A – 62012 Civitanova Marche (MC), per la posa in opera di alcuni componenti descritti nel presente preventivo, che ammonta ad € 2.890,00 oltre IVA 10% per un importo totale di € 3.179,00, indirizzato al responsabile dell'autogestione;
- **PRESO ATTO** del regolamento dell'Ente, per la ripartizione degli oneri e la gestione della manutenzione degli alloggi e degli spazi comuni, la cui fattispecie rientra tra gli oneri a carico dell'Ente gestore in quanto **spese a carico della proprietà**, per cui si rende necessario provvedere al pagamento della stessa;
- **VISTA** la comunicazione del Dirigente del Settore Tecnico prot. ATER n.0004340 del 12/08/2020, che autorizzava al responsabile dell'autogestione, a compiere tutti gli interventi necessari per rendere fruibile l'impianto dell'ascensore installato nel fabbricato;
- **VISTA** la documentazione inoltrata dal responsabile pro-tempore dell'autogestione Sig.ra Laura D'Orazio in data 19/10/2020 prot. ATER n.0005864 di pari data, con la quale trasmetteva copia della fattura n.5364/0 del 24/09/2020, della ditta CEAMontaco S.r.l., per un importo pari ad € 3.719,00 IVA compresa;
- **DATO ATTO** che la spesa va imputata alla voce "Quote manutenzioni straordinari alloggi in condominio e in autogestione" del bilancio 2020;
- **RITENUTO** di poter liquidare e pagare al responsabile dell'autogestione pro-tempore del fabbricato sito in Via San Luca, 19 - Edificio n.641/B del Comune di Teramo, la somma totale di € **3.179,00**.

DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa espresse, che qui s'intendono integralmente confermate;

- **AUTORIZZARE E LIQUIDARE** in favore del responsabile pro-tempore dell'autogestione del fabbricato denominato "Stella" Edificio n.641/B in Via San Luca, 19 del Comune di Teramo, Sig.ra Laura D'Orazio residente in Via San Luca, 19 del Comune di Teramo – c.f. DRZ LRA 89A 41L 103N, la somma totale di € **3.179,00** per lavori di manutenzione straordinaria su impianto ascensore, con imputazione alla voce "Quote manutenzioni straordinari alloggi in condominio e in autogestione" del bilancio 2020, con spese di bonifico a carico ATER;

mediante accreditato sul seguente C/C postale:

IBAN: IT 58 T 07601 15300 001051016770;
Banco: Posta Spa;
Beneficiario: Condominio "STELLA" di Via San Luca, 19 – 64100 Teramo.

- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'albo Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi.

Visto ai fini della registrazione della spesa:
IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
(Dott. ssa Maria Cianci)

IL DIRIGENTE PROPONENTE
SETTORE TECNICO/GESTIONE PATRIMONIALE
(Ing. Massimo Marozzi)

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Maria Cianci)



PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE	
<small>La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo.</small>	
DAL 1.1 FEB. 2021	AL 25 FEB. 2021
TERAMO, LI 1.1 FEB. 2021	
L'ISTRUTTORE	