



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE  
DELLA PROVINCIA DI TERAMO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 03 del 27/01/2021	<b>OGGETTO:</b> APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA ART.9, COMMA 5, D.L. N.95 DEL 06/07/2012, CONVERTITO IN L.135/2012 E ss.mm.ii.; AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA A TEMPO DETERMINATO SIG. ATTILIO DI FRANCESCO.
----------------------------	--

**ORIGINALE**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **27** del mese di **gennaio** alle ore **18:00** si è adunato, previa convocazione ai sensi dell'art. 19, comma 1, della L.R. 44/99, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Territoriale della Provincia di Teramo nominato con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 28 del 01/10/2019.

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dr.ssa Maria Ceci (art. 5 punto 9 Statuto Ater) che constata la presenza dei Consiglieri ai sensi di legge e, accertata l'identità degli intervenuti, procede all'appello nominale.

Dei Signori Presidente e Componenti facenti parte il C.d.A. ATER ed in carica:

Presidente	Dott.ssa Maria Ceci	SI
Componente	Arch. Rando Angelini	SI
Componente	Ing. Giammario Cauti	SI

ne risultano presenti n. tre ed assenti n. zero.

Assume le funzioni di Segretario del Consiglio di Amministrazione (art. 17 punto 9 L.R. 44 del 21 luglio 1999) il Direttore dell'ATER Dr.ssa Maria Cianci, che provvede alla redazione del presente verbale ai sensi dell'art. 20 lettera a) della L.R. 44 del 21 luglio 1999.

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione e delle presenze e, quindi, la validità della seduta, nonché accertato che tutti i partecipanti si sono dichiarati sufficientemente informati sull'argomento all'ordine del giorno ed indicato nell'oggetto, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento stesso.

**RELAZIONA IL PRESIDENTE**

### IL CONSIGLIO

**VISTA** la Proposta Deliberazione C.d.A." ad oggetto: " *APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA ART.9, COMMA 5, D.L. N.95 DEL 06/07/2012, CONVERTITO IN L.135/2012 E ss.mm.ii.; AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA A TEMPO DETERMINATO SIG. ATTILIO DI FRANCESCO*", così come predisposta dal Direttore Aziendale Dr.ssa Maria Cianci:

## "PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL C.d.A.

**OGGETTO:** APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA ART.9, COMMA 5, D.L. N.95 DEL 06/07/2012, CONVERTITO IN L.135/2012 E ss.mm.ii.; AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA A TEMPO DETERMINATO SIG. ATTILIO DI FRANCESCO.

### IL DIRETTORE

#### PREMESSO:

- che il dipendente A.T.E.R. Sig. Attilio Di Francesco nato a (.....omissis.....) è stato ininterrottamente alle dipendenze dell'Azienda A.T.E.R. TERAMO dal 03/01/1983 sino alla data della sua cessazione dal servizio per il raggiungimento dei requisiti contributivi e di età anagrafica, 01/01/2021;
- che ha esplicato nel periodo lavorativo numerose mansioni ed attività, con particolare menzione dei ruoli di "Responsabile per la Sicurezza Informatica" (Deliberazione C.d.A. 05/2017), di "Amministratore di Sistema" (Deliberazione C.d.A. 02/2018) e di "Responsabile CED" dell'Ente (come da mansionario);
- che il Sig. Attilio Di Francesco, ha maturato nel corso degli anni lavorativi aziendali esperienza nell'utilizzo dei sistemi di hardware e software necessari per il corretto e regolare funzionamento del sistema informatico aziendale;
- che il Sig. Attilio Di Francesco era l'unico dipendente assegnato dalla pianta Organica vigente (Prov. Comm.Le 86/2011 e Det. Dir. 195/2013) all'Ufficio CED;
- che l'Amministrazione ha necessità di provvedere alla riorganizzazione degli Uffici, con particolare riguardo all'Ufficio CED, il quale a fronte del recente pensionamento è rimasto sprovvisto di dipendenti assegnati e non vi sono, all'interno dell'Ente, altre figure professionali in grado di ricoprire tale ruolo;
- che l'Amministrazione ha necessità di rendere operativo il nuovo software gestionale sistema inquilinato acquistato dalla Ditta SIGECO-CSS srl con licenze d'uso della suite per la gestione integrata del patrimonio e della bollettazione, della licenza d'uso per la gestione e monitoraggio della morosità dell'inquilinato e della licenza d'uso per la gestione e per i contratti d'affitto e loro rinnovo con l'Agenzia delle Entrate per il cui funzionamento occorre la preparazione di una piattaforma informatica con dati da estrarre dal software inquilinato oggi in possesso dell'azienda creato dallo stesso Di Francesco;
- che l'Amministrazione ha necessità di attuare entro il 28 febbraio 2021 la nuova architettura informatica che tenga conto della trasformazione digitale introdotta dal D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 ove prevede servizi accessibili dagli utenti tramite l'identità digitale dei cittadini;
- che la disciplina legislativa in materia (D.L. 06/07/2012, n. 95, art. 5, comma 9) consente il ricorso all'affidamento di "incarichi, cariche e collaborazioni a titolo gratuito" con soggetti lavoratori già collocati in quiescenza;
- che con Circolare 04 dicembre 2014, n° 6 ad oggetto: "Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90" si specifica che gli incarichi e collaborazioni sono consentiti a titolo gratuito, con rimborso delle spese documentate, per una durata non superiore ad un anno, né prorogabile né rinnovabile;

**SENTITO** il dipendente Sig. Attilio Di Francesco;

### PROPONE AL C.d.A.

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

- affidare, al sig. Attilio Di Francesco, già dipendente dell'A.T.E.R. in quiescenza dal 01/01/2021, l'incarico di collaborazione a titolo gratuito presso il Centro Elaborazione Dati (CED), per un periodo di mesi sei decorrente dalla data della firma del contratto;
- dare atto che tale incarico è finalizzato a consentire, a supporto dell'Azienda, la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite da parte dell'incaricato in quiescenza;

- stabilire che l'incaricato potrà utilizzare la strumentazione in dotazione dell'A.T.E.R. necessaria per il corretto espletamento delle attività di competenza senza obbligo di rilevazione delle presenze in ufficio;
- dare mandato agli Uffici al compimento di tutti gli atti inerenti e consequenziali il presente Provvedimento, nonché la comunicazione INAIL e la pubblicazione del presente Provvedimento ai sensi del D.LGS 33/2013.

f.to: IL DIRETTORE  
(Dott.ssa Maria Cianci)"

**DATO ATTO** della legittimità e della regolarità amministrativo del presente atto attestante con le firme in calce al medesimo;

**RITENUTA** la propria competenza a deliberare in merito;

**VISTA** la documentazione sopra richiamata;

**VISTO** lo Statuto dell'Azienda;

**VISTI** i pareri espressi dal Direttore;

**Dichiarazione di voto:**

<b>Presidente</b>	<b>Dr.ssa MARIA CECI</b>	<b>favorevole</b>
<b>Componente</b>	<b>Arch. RANDO ANGELINI</b>	<b>favorevole</b>
<b>Componente</b>	<b>Ing. GIAMMARIO CAUTI</b>	<b>favorevole</b>

**Con votazione espressa nelle forme di legge, che ha avuto il seguente risultato:**

<b>Presenti n. tre</b>	<b>Votanti n. tre</b>	<b>Favorevoli n. tre</b>	<b>Contrari n. zero</b>	<b>Astenuti n. zero</b>
------------------------	-----------------------	--------------------------	-------------------------	-------------------------

**Esito proclamato dal Presidente;**

**Uditi gli intervenuti;**

**RITIENE**

**ACCOGLIBILE** la Proposta Deliberazione C.d.A. ad oggetto: *"APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA ART.9, COMMA 5, D.L. N.95 DEL 06/07/2012, CONVERTITO IN L.135/2012 E ss.mm.ii.; AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA A TEMPO DETERMINATO SIG. ATTILIO DI FRANCESCO"*, così come predisposta dal Direttore Aziendale Dr.ssa Maria Cianci, di seguito integralmente riportata, allegata al presente Atto senza farne parte integrante e sostanziale;

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

**AFFIDARE** al sig. Attilio Di Francesco, già dipendente dell'A.T.E.R. in quiescenza dal 01/01/2021, l'incarico di collaborazione a titolo gratuito presso il Centro Elaborazione Dati (CED), per un periodo di mesi sei decorrente dalla data della firma del contratto;

**DARE ATTO** atto che tale incarico è finalizzato a consentire, a supporto dell'Azienda, la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite da parte dell'incaricato in quiescenza;

**STABILIRE** che l'incaricato potrà utilizzare la strumentazione in dotazione dell'A.T.E.R. necessaria per il corretto espletamento delle attività di competenza senza obbligo di rilevazione delle presenze in ufficio;

**DARE MANDATO** agli Uffici al compimento di tutti gli atti inerenti e consequenziali il presente Provvedimento, nonché la comunicazione INAIL e la pubblicazione del presente Provvedimento ai sensi del D.LGS 33/2013.

## DISPONE

**LA PUBBLICAZIONE** del presente Atto sul sito istituzionale aziendale, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza amministrativa di cui al D.LGS 33/2013.

## DICHIARA

Il presente Atto, che si compone di n. quattro facciate, immediatamente eseguibile.

## AUTORIZZARE

Gli uffici al compimento di tutti gli atti inerenti e consequenziali al presente Atto.

IL SEGRETARIO  
(Dott.ssa Maria Cenci)

IL PRESIDENTE  
(Dott.ssa Maria Ceci)

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile  
Teramo li, 27/01/2021

Il Responsabile  
Settore Amministrativo/Contabile  
(Dott.ssa Maria Cenci)

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Tecnica/Amministrativa  
Teramo li, 27/01/2021

Il Responsabile  
Settore Amministrativo/Contabile  
(Dott.ssa Maria Cenci)

Esprime parere favorevole in ordine alla legittimità  
Teramo li, 27/01/2021

IL DIRETTORE  
(Dott.ssa Maria Cenci)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON-LINE

Il presente Atto, al fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio online dell'ATER di Teramo in data **28 GEN. 2021** e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL DIRETTORE  
(Dott.ssa Maria Cenci)