



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

N° **00418** DEL **23 OTT. 2019**

**OGGETTO:** CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA E DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N. 388/2000.  
NOLEGGIO N. 3 FOTOCOPIATRICI LASER PER MESI 48.  
(ADESIONE CONVENZIONE CONSIP - LOTTO 3 - FORNITORE KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.).  
CIG ACCORDO QUADRO: 7310162883- CIG DERIVATO: Z4A297B0C9

**IL DIRETTORE**

- **Richiamata** la propria Determina n. 326 del 14/08/2019 con cui l'ente ha aderito alla **Convenzione CONSIP** (durata quadriennale) per la fornitura in noleggio di apparecchiature (n. 3 fotocopiatrici) multifunzione di fascia media per scansione, Produttività C, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni (lotto 3) per la quale risulta aggiudicataria la ditta **Kyocera Document Solutions Italia SpA**, salva la facoltà di recesso unilaterale prevista dall'art. 15 dell'allegato D condizioni generali della Convenzione cui si aderisce, dell'importo complessivo di € **6.225,60** oltre iva 22% pari a € **1.369,63** per un totale di € **7.595,23** ( a trimestre € 119,42 oltre iva ed € 10,28 oltre iva a macchina - fatturazione trimestrale) salvo l'eventuale costo per le eccedenze (oltre 84.000 copie annue a fotocopiatrice) pari a € 0,00210/copia;
- **Dato atto** che nella citata determina si è stabilito che la data di inizio della Convenzione (durata 48 mesi) sarà precisata con successivo provvedimento e coinciderà con la data di sottoscrizione del verbale di collaudo delle apparecchiature ordinate;
- **Dato atto** che in data 10/10/2019 sono state installate tutte le fotocopiatrici (n. 3 fotocopiatrici Taskalfa 4012i), come da verbali di collaudo in pari data, assunti con prot. ATER nn. 5910, 5911 e 5912, da parte della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. e che pertanto la data del 10/10/2019 coincide con l'inizio della Convenzione;

**DETERMINA**

- **Stabilire** che la Convenzione avrà durata dal 10/10/2019 al 09/10/2023;
- **Stabilire** che le liquidazioni delle fatture potranno avvenire, previa acquisizione di DURC regolare, con apposizione del visto di regolarità delle prestazioni da parte del RUP;
- **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Amministrativo/Contabile;
- **Autorizzare** gli uffici a tutti gli adempimenti inerenti e consequenziali il presente deliberato.

(Dott.ssa Maria Cianci)

Dirigente il Settore Amministrativo/Contabile



IL DIRETTORE

( Dr.ssa Maria Cianci)



**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON -LINE**  
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo  
DAL **23 OTT. 2019** AL **06 NOV. 2019**  
TERAMO, LI' **23 OTT. 2019**  
**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

		DATA	FIRMA
<b>ORIGINALE:</b>	<b>AGLI ATTI</b>		
<b>COPIA:</b>	<b>UFFICIO AMM/CONT.LE</b>		
<b>COPIA:</b>	<b>UFFICIO AMM./CONTABILE</b>		
<b>COPIA:</b>	<b>UFFICIO TECNICO</b>		
<b>COPIA:</b>	<b>ALBO</b>		