



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE TERAMO  
ATER, Via Roma 49 - 64100 Teramo (TE) Tel. 086143931 Fax 0861211973 e-mail [info@aterteramo.it](mailto:info@aterteramo.it)

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° 00478 DEL 28 NOV. 2018

**OGGETTO:** Autogestione Edificio n.464 di Via G. Brodolini, 7 del Comune di Giulianova (TE).  
Mancata corresponsione delle quote dell'autogestione dovute da parte dell'occupante senza titolo Int.A02 Pos.3087.  
Pagamento in via sostitutiva delle quote dell'autogestione pregresse.

### IL DIRETTORE

- **PRESO ATTO** della nota del 16/11/2018, pervenuta al protocollo dell'ATER al n.0008235 del 19/11/2018, a firma dell'Avv. Fabio Di Serafino il quale, in nome e per conto del responsabile pro-tempore dell'autogestione Studio Easy House di Alessandro Troili, intimava all'ATER il pagamento di quote di autogestione dovute e non corrisposte dell'occupante senza titolo Int.A02 Pos.3087 dell'edificio n.464 di Via G. Brodolini, 7 del Comune di Giulianova (TE), per un importo di € 1.101,85 oltre le spese legali pari ad € 150,00;
- **VISTO** che questo Ente ha provveduto a diffidare l'occupante senza titolo al versamento di quanto dovuto e richiesto dal responsabile dell'autogestione;
- **RISCONTRATO** quindi l'esito negativo delle diffide dell'Ente;
- **PRESO ATTO** della determina del Direttore n.104 del 10 Marzo 2015, del conferimento dell'incarico legale per il recupero forzoso delle quote di autogestione dovute e non corrisposte dall'assegnatario;
- **VISTA** l'urgenza derivante dalla necessità di evitare procedure monitorie ed esecutive a carico dell'Ente;
- **RITENUTO** per tutto quanto sopra riportato, di doversi attivare con proprio provvedimento al pagamento in via sostitutiva degli importi a debito salvo poi esperire le azioni legali del caso direttamente in danno del singolo debitore;
- **CONSIDERATO** che si tratta di somme dovute dall'Ente in quanto spese a carico della proprietà;
- **VISTO** che la spesa è urgente e improrogabile, va imputata alla voce di bilancio "Anticipazione e diversi";

### DETERMINA

- **RITENERE** tutto quanto esposto in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **AUTORIZZARE E LIQUIDARE** in favore dell'Avv. Fabio Di Serafino del Foro di Teramo, la somma di € 1.101,85 a titolo di quote di autogestione dovute e non corrisposte dall'occupante senza titolo Int.A02 Pos.3087, unitamente ad € 150,00 per le spese legali;
- **IMPUTARE** la spesa di € 1.101,85 alla voce "Anticipazione a diversi";
- **IMPUTARE** la spesa di € 150,00 alla voce "Procedimenti legali" del Bilancio 2018;
- **ACCREDITARE** i due importi sulle seguenti coordinate: BNL di PORTO D'ASCOLI IT 95 K 01005 24401 0000 00000839;
- **COMUNICARE** all'ufficio contenzioso, mediante la consegna della presente determinazione, l'avvenuto pagamento in via sostitutiva per i propri successivi adempimenti del caso;
- **COMUNICARE** all'amministratore del condominio, Studio Easy House di Alessandro Troili, con l'invio della presente determinazione, che le somme che verranno eventualmente incassate dall'assegnatario debbano essere obbligatoriamente girate all'A.T.E.R. quale unica creditrice di questi importi;
- **STABILIRE** che il presente provvedimento venga trasmesso al Settore Amministrativo Contabile per gli adempimenti inerenti e consequenziali;

- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Aziendale per n.15 giorni interi naturali e consecutivi;
- **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

Visto ai fini della registrazione della spesa:  
**IL DIRIGENTE IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
 (Dott.ssa Maria Cianci)

**IL DIRETTORE**  
 (Dott.ssa Maria Cianci)



**IL DIRIGENTE PROPONENTE**  
**SETTORE TECNICO/GESTIONE PATRIMONIALE**  
 (Dott. Raffaele Foschini)

| PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE   |                        |
|---|------------------------|
| La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line dell'ATER di Teramo. |                        |
| DAL <b>28 NOV. 2018</b>   | AL <b>12 DIC. 2018</b> |
| TERAMO Li, <b>28 NOV 2018</b>   |                        |
| L'ISTRUTTORE  |                        |

|                   | DATA                          | FIRMA |
|-------------------|-------------------------------|-------|
| <b>ORIGINALE:</b> | <b>AGLI ATTI</b>              |       |
| COPIA:            | DIREZIONE                     |       |
| COPIA:            | SETTORE AMM.VO/CONTABILE      |       |
| COPIA:            | SETTORE TECNICO GEST. PATRIM. |       |